

KOTRA자료 : 16 - 037

인도네시아 투자진출 FAQ

kotra

목 차

I. 투자	9
1. 투자절차	9
Q1. 현지법인 설립 절차는 어떻게 되나요?	
Q2. 대표사무소 설립 절차는 어떻게 되나요?	
Q3. 건설업 진출을 위한 절차 및 제도에 대해 알려주세요	
Q4. 신규법인 설립시 초기 투자 비용의 송금 방법은 어떻게 되나요?	
Q5. PGN, Pertamina Gas등 국영기업의 벤더 등록 절차는 어떻게 되나요?	
2. 투자관련법규	19
Q6. 현지공장 설립시 현지 법규에 따라 감리업무를 수행해야 하나요?	
Q7. 현지법인 설립시 필요한 최소자본금 규정은 어떻게 되나요?	
Q8. 보세공장의 이점은 어떻게 되나요?	
Q9. 커피농장 및 가공공장 설립이 가능한가요?	
Q10. 의약품 수입을 위한 법인 설립이 가능한가요?	
Q11. 병원설립 및 한국인 의사의 의료행위가 가능한가요?	
Q12. 현지업체와 계약서 작성시 영문/인도네시아어계약서 둘 다 필요한가요?	
Q13. 인도네시아 내에서는 현지통화(루피아)로만 거래가 가능한가요?	
Q14. 현지법인 명의 혹은 외국인 개인 명의로 부동산 매입이 가능한가요?	
Q15. 현지로부터 원광 수출이 가능한가요?	
Q16. 인도네시아에서 외국인 투자가 금지된 업종은 무엇인가요?	
Q17. 인도네시아의 지식재산권에 대해 알려주세요	

3. 투자환경	32
Q18. 인도네시아의 경제, 산업에 관한 데이터를 어디서 볼 수 있나요?	
Q19. 인도네시아 은행의 예금 금리에 대해 알려주세요	
Q20. 토지 공시지가를 확인할 수 있는 방법이 있나요?	
Q21. 인도네시아에 진출해 있는 주요 한국기업의 정보를 알 수 있을까요?	

II. 경영관리 39

1. 조세제도 관련 39

- Q22. 경제자유구역의 세제시스템에 대해 알고 싶습니다
- Q23. 현지 근로소득세의 원천징수율 및 신고방법에 대해 알려주세요
- Q24. 농업법인 설립 시 법인세 납부에 대해 알려주세요
- Q25. 부가가치세 신고의무가 면제되는 연간 매출액 상한선은 얼마인가요?
- Q26. 세금 면제 혜택에 대해 알려주세요
- Q27. 인도네시아로부터 용역 수입시 부가세가 부과되나요? 그리고, 용선료도 부가세 과세 대상인가요?
- Q28. 단가 하락 품목에 대해서 하락된 단가로 과세를 받을 수 있는 방법은 무엇인가요?
- Q29. 세관에서 물품가격을 잘못 작성하여 부과된 세금은 어떻게 처리해야 하나요?
- Q30. 부가세 과세 사업자 등록을 위해서는 영구사업허가서가 선발급 되어야 하나요?

2. 노무 관리 46

- Q31. 인도네시아의 주당 근무시간 및 휴가제도에 대해 알려주세요
- Q32. 현지인의 임금수준에 대해 알 수 있을까요?

- Q33. 정규직 근로자의 자진퇴사시 퇴직금 및 근속 수당에 대해 알려주세요
- Q34. 현지인을 일용직(아르바이트)으로 채용이 가능한가요?
- Q35. 현지사무소에서 일할 현지인/한국인 채용시 도움을 받을 수 있나요?

3. 현지 체류 관련 52

- Q36. 현지체류시 필요한 비자의 종류, 발급절차, 구비서류, 예상비용을 알려주세요
- Q37. 현지은행 계좌개설은 어떻게 할 수 있나요?
- Q38. 인도네시아의 물가수준은 어느 정도인가요?

4. 현지 업체와의 분쟁 59

- Q39. 계약을 맺은 현지업체와의 계약해지는 어떻게 하나요?
- Q40. 현지업체의 계약위반이 발생했을 시 어떻게 대처해야 하나요?
- Q41. 현지 업체와 거래시 사기가 의심될 때 어떻게 대처해야 할까요?

5. 매각, 청산 절차 60

- Q42. 인도네시아의 경매, 매각 절차는 어떻게 되나요?
- Q43. 인도네시아에서 채권을 양도받아 권리행사가 가능한가요?
- Q44. 현지법인 폐업 절차에 대해 알려주세요

III. 기타 69

1. 바이어 발굴 69

- Q45. 무역관을 통해 현지 사업파트너 물색 및 시장조사가 가능한가요?
- Q46. 특정업체에 대한 정보 및 신용도를 알 수 있을까요?
- Q47. 특정업체와의 미팅을 주선해 주실 수 있나요?

- Q48. 문의 물품의 관세율은 어떻게 되나요?
- Q49. 이미 납부한 관세가 환급 가능한가요?
- Q50. *** 물품의 수입 통관 절차는 어떻게 되나요?
- Q51. 화장품의 수입절차는 어떻게 되나요?
- Q52. 중고품 수입이 가능한가요?
- Q53. *** 물품이 수입제한 품목인지 알 수 있을까요?
- Q54. 중국에서 제품 제조후 인도네시아로 직수출 시 통관상의 문제가 있나요?
- Q55. 섬유제품 가공 후 남은 원단을 한국으로 반송 할 경우 관세는 어떻게 되나요?
- Q56. 물품 수출 후 불량으로 반품 받을시 관세를 납부해야 하나요?
- Q57. 선적전 발행한 원산지 증명서가 인도네시아 에서 효력이 있나요?
- Q58. 인도네시아 표준 인증제도 SNI에 대해 알려주세요
- Q59. 할랄인증에 대해 알려주세요



I. 투자

1. 투자절차
2. 투자관련법규
3. 투자환경



I. 투 자

1. 투자절차

Q1. 현지법인 설립 절차는 어떻게 되나요?

외국인이 인도네시아에 투자하는 방법은 간접투자자와 직접투자자가 있습니다. 간접투자자는 내국 회사의 주식 등에 투자하는 방법이며, 직접투자자는 현지 회사를 설립하고 이 회사에 투자하는 방법입니다.

직접투자자에도 두 가지 방법이 있는데 신규로 투자하는 것과 기존 내국인 회사의 주식을 인수하는 방법이 있습니다.

다음은 신규 직접투자방식(FDI)으로 외자법인(PMA: Penanaman Modal Asing)을 설립하는 방법입니다.

A. 외자 투자자의 법인 PT(Perseroan Terbatas) 설립 절차

- ① 상호 조회
- ② 외국자본 투자 승인
- ③ 회사설립 정관 작성
- ④ 소재지 증명서
- ⑤ 정관 법무부 승인
- ⑥ 납세자 등록 번호
- ⑦ 상업부 법인 등록, 노동부 법인 등록
- ⑧ 사업허가서

① 상호 조회

1. 인허가 관청/부서 : 법무인권부 (Kementerian Hukum & Hak Asasi Manusia)
2. 소요일 : 1일
3. 구비서류 : 법인명(3단어 3철자 이상)
4. 공증인 필요

인도네시아 법인설립은 상호(회사명) 조회 및 결정에서부터 시작합니다. 설립하려는 법인명이 사용가능한 것인지를 신청하여 확인을 받아야 합니다.

상호 조회는 반드시 현지 공증인(Notaris)을 통하여 진행해야 하며 법인명은 상호를 제외하고 반드시 의미 있는 단어(3철자 이상의 3단어)로 구성해야 합니다. 또한 준비한 상호가 부적합할 경우를 대비해서 2~3개의 다



음 순위 법인명도 함께 기재하는 것이 좋습니다.

② 외국자본 투자승인(Izin Prinsip Penanaman Asing)

1. 인허가 관청: 투자조정원(BKPM)
2. 소요일: 5~10일
3. 구비서류

(개인) 여권사본

(법인) 영문 사업자 등록증, 영문 설립 정관 사본, 대표이사 여권 사본 (공통) 위임장 (대리시) - 공증필수, 외국자본 투자승인 신청서(홈페이지 다운로드) 외자 투자승인 신청은 투자조정원 웹사이트(<http://online-spipise.bkpm.go.id>)에서 제공하는 신청서를 작성하여 구비서류와 함께온라인으로 신청합니다.

제조업의 경우 영문 공정 설명서가 추가로 필요하며, 합작법인의 경우 서명된 합작계약서 및 인도네시아 파트너 회사의 정관, 정0관 법무부 등재서, 소재지 증명서, 세무등록증, 사업허가서, 상업부 법인등록증 등의 법인 인허가 서류 일체가 요구됩니다.

③ 설립 정관 작성(Akta Pendirian)

1. 인허가 관청: 법무인권부
2. 소요일: 2~3일
3. 구비서류

(개인) 여권사본, 영문 자택 주소

(법인) 영문 등기부 등본, 영문 설립 정관 사본, 대표이사 여권 사본, 대표이사 자택 주소

(이사회/감사회) 구성원의 여권 사본, 자택 주소

4. 공증인 필요

정관에는 다음사항이 필수적으로 기재되어야 합니다

(주식회사법 제 15조)

- 회사 명칭 및 주소
- 설립 목적 및 의미
- 존속기간
- 수권자본금 및 납입자본금
- 총 주식 수, 주식의 종류, 주식에 부여된 권한, 주식의 액면 가격
- 이사 및 감사의 수 및 인적사항

- 주주총회 개최지 및 소집 절차
- 이사 및 감사의 선임, 교체 및 해임 절차
- 잉여금 배분 및 배당 절차

설립 정관은 인도네시아어로 작성하게 되어 있으므로 공증인을 통하여 작성하는 것이 좋습니다.

④ 소재지 증명서(Surat Keterangan Domisili)

1. 인허가 관청/부서
법인소재지 관할 동사무소(Kelurahan) / 일반 서비스 창구
(Seksi Pelayanan Umum)
2. 소요일: 2~5일
3. 구비서류
 - 외국인투자자 승인서 사본(Izin Prinsip Penanaman Pendirian)
 - 설립 정관 사본(Akta Pendirian)
 - 임대차계약서 or 건물 소재지 확인서
 - 대표이사 여권 사본
 - 신청서(Permohonan)

⑤ 정관 법무부 승인(SK Pengesahan Pendirian Badan Hukum PT)

1. 인허가 관청: 법무인권부
2. 소요일: 1일
3. 구비서류
 - 외국인투자자 승인서 사본
(Izin Prinsip Penanaman Modal Asing)
 - 정관(Akta Pendirian)
 - 법인 소재지 증명서 사본(Surat Keterangan Domisili)
 - 자본금 납입 증명서 혹은 진술서(Surat Pernyataan)
(개인) 여권사본
(법인) 영문 등기부 등본, 영문 설립 정관 사본, 대표이사 여권 사본
(이사회/감사회) 구성원의 여권사본
4. 공증인 필요

별도의 신청서가 존재하지 않는데, 이는 반드시 공증인을 통한 대행이 필요하기 때문입니다.



⑥ 납세자 등록번호(NPWP: Nomor Pokok Wajib Pajak)

1. 인허가 관청/부서: 관할 세무서 / NPWP 서비스 창구
(Pelayanan NPWP)
2. 소요일: 7~10일
3. 구비서류
 - 외국인본투자 승인서 사본(Izin Prinsip Penanaman Modal Asing)
 - 설립정관 사본(Akta Pendirian)
 - 법인소재지 증명서 사본(Surat Keterangan Domisili)
 - 법인 소재지/주소 진술서
(Surat Pernyataan Tempat Kegiatan Usaha)
 - 요청서(Permohonan)
 - 대표이사 여권 사본
 - 대표이사 개인 NPWP 사본
 - 위임장(대리시)
 - NPWP 신청서

회사의 납세번호(NPWP)를 등록하는 것 외에 이와는 별도로 부가가치세의 납부를 위하여 법인 주소지 세무서에 부가가치세 과세업자/일반과세자(PKP: Pengusaha Kena Pajak)로 등록하여야 합니다.

납세등록(NPWP)은 했으나 부가세 과세업자/일반과세자 등록(PKP)을 하지 않으면 부가세 과세등록 이전에 발생된 매입 부가세가 매출세액과 상계, 환급이 되지 않습니다.

⑦ 해당지방정부 법인 등록(TDP: Tanda Dafdar Perusahaan)

1. 인허가 관청/부서
법인의 설립 장소로 신고된 관할시청 또는 군청(지방정부)/자카르타: 관할지역 PTSP(인허가 원스톱 창구), 기타지역: BPPT/BPMP (군청의 인허가 부서)
2. 소요일: 5~7일
3. 구비서류
 - 외국인본투자 승인서 사본(Izin Prinsip Penanaman Modal Asing)
 - 설립정관 사본(Akta Pendirian)
 - 법인소재지 증명서 사본(Surat Keterangan Domisili)
 - 법인 납세자 등록번호 사본(Nomor Pokok Wajib Pajak)
 - 법인 설립정관 법무부 등재서(SK Pengesahan Pendirian Badan

- Hukum PT)
- 신청서(Permohonan)
- 대표이사 여권 사본
- 주주목록, 주주 신분증 사본
- 위임장(대리시)
- TDP 신청서

법인의 설립 정관(SK Pengesahan)이 법무인권부의 정식 승인을 받아 법인 설립이 인정되었으면, 이를 가지고 법인이 설립된 지역의 지방 정부 법인통합서비스 창구(UPT: Unit Pelayanan Terpadu)를 찾아가 소재지에 법인 등록을 하여야 합니다.

인도네시아는 지방자치제를 실시하고 있어 34개 주에서 각기 다른 지방법을 적용하고 있습니다.

따라서 중앙부처에서 인허가가 완료되었다 하더라도 이를 집행하는 지자체에서 다시 한 번 확인하는 과정이라 생각하시면 됩니다.

⑧ 영구 사업 허가(Izin Usaha Tetap)

1. 인허가 관청/부서: 투자조정원(BKPM) / BKPM 접수창구
2. 소요일: 5~10일
3. 구비서류
 - 외국자본투자 승인서 사본(Izin Prinsip Penanaman Modal Asing)
 - 설립정관 사본(Akta Pendirian)
 - 법인소재지 증명서 사본(Surat Keterangan Domisili)
 - 법인 납세자 등록번호 사본(Nomor Pokok Wajib Pajak)
 - 법인 설립정관 법무부 등재서
(SK Pengesahan Pendirian Badan Hukum PT)
 - 관할 지방정부 법인 등록 사본(Tanda Dafdar Perusahaan)
 - 투자 이행 보고서 해당 분기 분
(LKPM-Laporan Kenanaman Modal)
 - 법인 소재지 소유증명(토지대장) 또는 임대차계약서
(최소1년 계약)
 - UUG/HO(공해허가): 단 소재지 건물에 해당 인허가가 이미 있을 경우 소재지 건물 공해 허가로 대체
 - 환경서류
제조업: UKL/UPL(환경영향평가서),
Izin Lingkungan(환경허가서)



기타서비스/무역업: SPPL(환경관리성명)

*이상의 인허가는 비제조업의 경우이며 제조업의 경우에는 공장입지와 관련하여 환경평가/환경허가 등의 추가 구비서류가 요구됩니다.

영구사업허가서(IUT)를 받으면 외자투자법인의 투자계획이 모두완료된 것으로 간주합니다.

일반 무역업이나 기타 용역업은 1년 안에 IUT를 받을 것을 규정하고 있으며, 해당 기간 안에 받지 못할 경우 1년 더 연장이 가능합니다. 제조업의 경우 3년 이내에 투자를 완료하여 IUT를 받을 것을 규정하고 있으며, 3년 더 연장이 가능합니다.

Q2. 대표사무소 설립 절차는 어떻게 되나요?

인도네시아의 대표사무소(KP: Kantor Perwakilan / RO: Representative Office) 또는 일반 연락사무소는 상업적, 영리적 활동을 전혀 할 수 없습니다.

시장 조사, 정보 수집, 홍보, 본사와의 연락 업무만 가능하며 수주, 입찰, 계약, 수출입 및 유통 등과 같은 영업활동은 허용되지 않습니다.

이를 어기거나 영업이익이 발생한다고 의심되면 국제청에서 조사하거나 납세장을 발부하는 경우가 있으니 주의하여야 합니다.

설립 허가는 업종에 따라 세가지 형태로 분류됩니다.

일반업종(금융, 항공사 예외)에 해당하는 경우 외국회사 대표사무소 활동 허가(KPPA: Izin Kegiatan Perwakilan Perusahaan Asing), 인도네시아 수출입/유통 에이전트의 경우 외국 상업회사 대표사무소 활동 허가(KP3A: Izin Kegiatan Kantor Perwakilan Perusahaan Perdagangan Asing), 건설, 엔지니어 업종의 경우 외국 건설업 법인 대표사무소 허가(IPBUJKA: Izin Perwakilan Badan Usaha Jasa Konstruksi Asing)가 있습니다.

설립 절차는 다음과 같습니다

- ① 대표사무소 활동 허가
- ② 대표사무소 소재지 증명서
- ③ 대표사무소 납세자 등록번호
- ④ 상업부 기타 형태법인 등록

① 대표사무소 활동 허가: 해당 대표사무소 유형 선택

A. 외국회사(일반) 대표사무소 활동 허가

1. 인허가 관청/부서: 투자조정원(BKPM) / Front Office
2. 소요일: 5일
3. 구비서류
 - 신청서 양식
 - 회사정관 영문 사본
 - 영문 사업자등록증 사본
 - 지사장 임명장 사본
 - 지사장 여권 사본(앞면 컬러본)
 - 지사장 영문이력서
 - 지사장 영문 졸업증명서
 - 위임장(지사장-당사직원) - 소재국가 법무사 공증 필요
 - 성명서(Letter of Statement)원본 - 인도네시아에서 지사로서의 업무만 하겠다는 내용

B. 외국 상업회사 대표사무소 활동 허가

1. 인허가 관청/부서: 투자조정원(BKPM)
 2. 소요일: 5일
 3. 구비서류
 - 신청서 양식
 - 회사정관 영문 사본
 - 영문 사업자등록증 사본
 - 지사장 임명장 사본
 - 지사장 여권 사본(앞면 컬러본)
 - 지사장 영문이력서
 - 지사장 영문 졸업증명서
 - 지사장 여권사진 4×6cm(빨간 배경)
 - 위임장(지사장-BKPM 진행 위임자) - 소재국가 법무사 공증 필요
 - 성명서(Letter of Statement)원본 - 인도네시아에서 지사로서의 업무만 하겠다는 내용
 - 의향서(Letter of Intent)
 - 사무실 임대차 계약서 혹은 건물 소재지 증명서 사본
 - Letter of Reference(주한 인도네시아 대사관 or 주 인도네시아 한국대사관 상무관 추천서)
- * 제출 구비서류 중 회사정관 영문사본, 영문 사업자등록증 사본,



지사장 임명장 사본, 성 명서, 의향서는 반드시 공증(MOFAT)
후 인도네시아 영사관 영사 확인을 받아야 함

C. 외국 건설업법인 대표사무소 허가

1. 인허가 관청 / 부서
공공사업부 PU(Pekerjaan Umum) / 외국건설사 규정 & 인허가
부서 (Regulasi & Perizinan Badan Usaha Konstruksi Asing)
2. 소요일: 10일
3. 구비서류
 - 업체 일반 자료 양식(Form Data Umum)
 - 회사정관 영문 사본
 - 영문 사업자등록증 사본
 - 지사장 임명장 사본
 - 지사장 여권 사본(앞면 컬러본)
 - 지사장 영문이력서
 - 지사장 영문 졸업증명서
 - 건설면허
 - 주요실적
 - 회사소개서
 - 시공 완료 확인서
 - 재무제표

② 대표사무소 소재지 증명서(Surat Keterangan Domisili)

1. 인허가 관청/부서
동사무소 (Kelurahan) / 통합서비스 창구 (Pelayanan Terpasu Satu
Pintu)
2. 소요일: 2~5일
3. 구비서류
 - 대표사무소 활동 허가서 사본
 - Permohonan(요청서)
 - 지사장 여권 사본
 - 임대차 계약서 또는 건물 소재지 확인서

③ 대표사무소 납세자 등록번호(NPWP)

1. 인허가 관청/부서

관할 세무서(Kantor Pajak) / NPWP 서비스 창구(Pelayanan NPWP)

2. 구비서류

- 대표사무소 활동 허가서 사본
- SK Domisili(대표사무소 소재지 증명서)사본
- 본사 영문 정관 사본
- Permohonan(요청서)
- 지사장 여권 사본(앞면 컬러본)
- 위임장(지사장→진행자)
- 지사장 임명장
- 의향서(Letter of Intent)
- 성명서(Letter of Statement) - 지사로서의 업무만 하겠다는 내용
- Surat Pernyataan Tempat Kegiatan Usaha (대표사무소소재지/ 주소 진술서)
- NPWP 신청서(직접 작성 필수)
납세자 등록번호(NPWP)는 법인 주소로 우편 배달되기 때문에 수취에 신경을 써야 합니다.

④ 관할지방정부(시청) 기타 형태 사업자 등록

1. 인허가 관청/부서

관할 시청 조합, 영세, 중소기업 & 상업담당부서(Waikota – Dinas Koperasi, Usahamikro, Kecil dan menengah dan Perdagangan) / 통합서비스창구 (Pelayanan Terpadu Satu Pintu)

2. 소요일: 2~3일

3. 구비서류

- 대표사무소 활동 허가서 사본
- SK Domisili(대표사무소 소재지 증명서)사본
- 본사 영문 정관 사본
- 본사 영문 사업자등록증 사본
- NPWP 사본
- Permohonan(요청서)
- 위임장(대표이사 → 진행자)
- TDP 신청서
- 지사장 여권 사본

Q3. 건설업 진출을 위한 절차 및 제도에 대해 알려주세요

건설업 진출을 위한 방법은 현지 법인 설립 및 대표사무소(RO) 설치이며



방법은 일반 법인 설립 절차 및 대표사무소 설립과 같습니다.
 인도네시아 건설업은 크게 건설 시공업과 건설 감리업으로 나뉘며 건설 시공업은 건설면허가 필요하며 법인세 3% 부과, 건설 감리업은 건설면허가 필요없으며 법인세 4%가 부과됩니다또한, 현지법인은 단독으로 영업 활동이 가능하나 지사(RO)는 반드시 현지 업체와 Joint Operation으로 영업 활동을 해야 합니다.
 2014년부터는 건설 관련 RO허가를 3년이 지난 이후에는 연장해주지 않고 법인설립을 권장하고 있습니다.

○ 외국인 지분 보유 제한 규정: 하이테크, 하이 리스크 혹은 공사금액 10억 루피아 이상 수주할 수 있는 건설업에 대한 외국인의 지분을 최고 67%로 규정하고 있습니다.(관계법령: 2010년 대통령 제36호)

- 법인 자격 획득 후에는
 건설협회(GAPENSI) 가입 → 건설협회 회원자격 획득 → 건설개발원(LPJK)에서 등급에 따라 면허 취득 → 면허등록 → 지방정부로부터 건설업 사업 허가 → BKPM(투자조정원)으로부터 영구 사업 허가서 취득
- 건설면허는 K1, K2, K3, M1, M2, B1, B2의 7등급으로 나뉘며 실질적으로 가장 상위의 B2를 소유하고 있어야 유리합니다.
 - 건설협회 가입신청 구비서류: 신청서, 소정 회원 등록 양식 기재, 정관, 법인 자격 승인서, 대표이사의 여권, 회사의 납세의무자 등록증 및 VAT과징 지정서, 회사 등록증, 회사 소재 증명서, 대표이사의 사진 3×4 2매, 신청 수수료 납부 영수증 등

Q4. 신규법인 설립시 초기 투자 비용의 송금 방법은 어떻게 되나요?

외환관리법 상 해외직접투자의 종류에는 외화유가증권 취득, 금전의 대여, 개인사업, 공동사업 참여, 해외지사 설치 등이 있습니다.
 금전의 대여는 외화유가증권의 취득을 선행하여야 하므로 해외직접 투자신고를 할 경우에는 해당사항이 없습니다.
 해외투자의 가장 일반적인 방법은 외화 유가증권의 취득입니다. 외화 유가증권의 취득은 기존에 설립된 법인의 지분을 인수하는 것이고 다른 한 가지는 신규로 법인을 설립하는 형태가 됩니다.
 기존 법인의 지분을 인수하는 경우에는 즉 지분의 매도자가 인도네시아인 또는 인도네시아 법인인 경우는 외국환 은행에 가서서 해외직접투자 신고서를 작성하시면 즉시 신고 접수가 되며, 바로 직접 개인 또는 인도

네시아 법인에 송금을 하실 수 있습니다.

반면에 신설법인을 설립하는 경우에는 아직 법인이 설립되어 있지 않으므로 해당 법인으로 송금하는 것이 불가능합니다.

이 경우에도 마찬가지로 해외직접투자 신고를 함과 동시에 신고 접수가 되며, 설립될 회사의 대표나 이사 또는 직원의 인도네시아 은행에 개설된 개인계좌로 송금을 할 수 있습니다.

향후에 법인이 설립된 후에 그 해당 자금이 회사로 입금되었다는 은행 증명이나 현지 회계법인의 확인을 받아서 신고한 날로부터 6개월 이내에 사후 관리 신고를 하면 됩니다.

또한, 기한부 거주 허가서(KITAS)를 소유하지 않아도 현지은행을 통해 달러계좌 개설이 가능하므로 송금시 이용하실 수 있습니다.

Q5. PGN, Pertamina Gas등 국영기업의 벤더 등록 절차는 어떻게 되나요?

인도네시아의 국영기업의 벤더사로 등록할 수 있는 최소한의 자격 조건은 로컬 사업자입니다.

국가 주도 프로젝트 및 국영기업의 모든 입찰은 반드시 내국인 회사를 통해서만 가능하며, 외국 기업만이 주도해서 벤더로는 등록이 불가능합니다.

또한 PGN, Pertamina Gas등은 벤더 등록이 가능한 웹사이트와 같은 공개된 정보를 두고 있지 않습니다.

로컬 사업자를 통해서만 벤더 등록이 가능한 경우에는 반드시 로컬 파트너를 먼저 구하셔야 합니다.

2. 투자관련법규

Q6. 현지공장 설립시 현지 법규에 따라 감리업무를 수행해야 하나요?

현지법인의 경우에는 단독으로, 대표사무소의 경우에는 현지 건설면허를 취득한 로컬업체와의 협업으로 감리업무를 수행해야 합니다.

고의로 시공 감독을 태만히 하여 엔지니어링 기술 규정 위반으로 부실공사를 초래케 한 자는 징역 최장 5년 혹은 공사 가액의 최고 10%에 해당하는 벌금형에 처하게 됩니다.

또한, 건설 시공 관련 세금으로는 부가가치세(10%)와 원천징수 법인세(2%)가 있습니다.

Q7. 현지법인 설립시 필요한 최소자본금 규정은 어떻게 되나요?

자본금 유형은 크게 1. Modal Dasar (공칭자본금) 2. Modal Ditempatkan



(발행자본금) 3. Modal Disector(불입자본금) 으로 구분되며 외자투자자의 최소투자 규모는 법정 기준 100억 루피아입니다.

100억 루피아를 투자하는 경우에 공칭자본금은 최소 25억 루피아 이상이어야 합니다.

그러나 법인자격을 얻으려면 발행자본금을 전액 불입해야 하므로 불입자본금 25억 루피아는 현실적으로 의미가 없습니다.

통상 발행자본금과 불입자본금을 같게합니다.

또한, 유형자산 투자금 10억 루피아는 fixed capital(고정자산)의 경우 토지, 기계, 건물(시설) 등 고정물에 대한 투자금을 의미하며, working capital(운용자산)의 경우 회사 운용자금을 의미합니다.

Q8. 보세공장의 이점은 어떻게 되나요?

보세공장이란 보세구역의 우대조치를 각 공장 단위로 인정하는 제도입니다. 보세공장 제도는 보세구역 제도와 통합되어, 보세 구역내 기업(Pengusaha Di Kawasan Berikat)이라고 불립니다.

보세공장은 보세공단에 위치한 보세공장과 일반산업공단, 기타공단 외 지역에 위치한 보세공장으로도 나뉠 수 있습니다.

보세공단에 위치한 보세공장은 보세사업 허가인 Pengusaha Di Kawasan Berikat만 받으면 되고, 일반 산업 공단, 기타 공단 외 지역에 위치한 보세공장은 Pengusaha Di Kawasan Berikat 및 Penyelenggara Kawasan Berikat를 받아야 합니다.

즉, 일반 산업 공단 및 기타 공단 지역은 보세구역허가 및 보세사업자(공장) 허가의 두가지를 동시에 받으며 Penyelenggara Kawasan Berikat Merangkap Pengusaha Di Kawasan Berikat 이라 합니다.

보세공장은 수출을 목적으로 원부자재를 가공하는 장소 또는 기업이라고 정의됩니다.

보세로 승인을 받으면 국외 및 국내의 타 보세 업체로부터 원부자재 수입 시 수입제세 보세를 받을 수 있습니다.

우대조치는 다음과 같습니다.

- 원부자재 수입시 수입제세보세
- 완제품의 내수 판매는 전년도 수출 실적 대비 50%까지 가능

보세공장은 일반적으로 보세 공단 혹은 산업공단에 위치하여야 하지만 다음의 조건을 충족할 경우 산업공단 지역 외에 위치가 가능합니다.

- 현지 원부자재 또는 현지 생산공정을 사용하는 업체

- 업체가 위치한 군 또는 시에 산업 공단이 없는 경우(해당 공단 및 지역 관공서의 확인서 필요)
- 보세공단 혹은 산업공단 이외 지역인 경우 공장 부지 최소 면적 10,000㎡ 이상

Q9. 커피농장 및 가공공장 설립이 가능한가요?

외자 투자 커피농장은 면적이 최소 25ha 이상이어야 합니다. 외국인 지분은 최고 95%까지 보유를 허용하고 있으며, 최소 20%는 현지 소작농을 통해 생산해야 합니다. 커피 가공업도 지분을 최고 95%로 제한하고 있으며 공장설립 절차는 다음과 같습니다.

- ① 법인설립
- ② 토지매입
- ③ 공장 위치 허가
- ④ 건축허가
- ⑤ 공장건축
- ⑥ 기타 허가

① 법인설립

현지법인 설립 절차와 동일합니다.

② 토지 매입(매매계약서[정관] 작성) 및 토지 등기(토지대장명의 변경)

1. 인허가 관청: 지역 관할 토지청(BPN)
2. 구비서류
 - 매매공증(AJB)
 - 토지대장(Serifikat Tanah)
 - 양도세(PPH) / 취득세(BPHTB) 납부 증빙
 - 토지 및 건물 재산세(PBB) 납부 증빙(Bukti Bayar PBB)

이상의 인허가 사항은 임대공장에는 해당사항이 없습니다. 사업에 적합한 토지를 물색하여 정한 후 지역 토지정관작성 전문 공증인(PPAT)을 통하여 매입 및 등기작업을 진행합니다.

토지를 매입하기에 앞서 반드시 해당 토지가 공업 지역으로 공장 설립이 가능한지 확인이 필요합니다.

이 확인은 해당지역 시/군청의 통합 인허가 서비스 부서 (Badan Penanaman Modal & Pelayanan Terpadu Satu Pintu)에서 할 수 있습니다.



③ 공장 위치허가(Izin Lokasi)

1. 인허가 관청
군청 통합 인허가 서비스 부서
(Badan Penanaman Modal & Pelayanan Terpadu Satu Pintu)
2. 소요일: 14~30일
3. 구비서류
 - 회사 설립 정관
 - 납세자 번호(NPWP)
 - 토지 모양을 표시하는 그림
 - 해당 토지 사용에 따른 배상을 하겠다는 각서
 - 해당 토지 사용 목적에 대한 설명
 - 투자청 승인서
 - 도시 계획과에서의 승인 서류
 - 토지의 크기와 소유에 관한 진술서
 - 토지 소유주의 해당 토지 판매 의향서
 - 그 외 필요하다고 판단되는 서류들

④ 건축허가(IMB): 임대공장은 해당사항 없음

1. 인허가 관청
군청 통합 인허가 서비스 부서
(Badan Penanaman Modal & Pelayanan Terpadu Satu Pintu)
2. 소요일: 21일
3. 구비서류
 - 신청서
 - 설립정관
 - 대표이사 여권 사본
 - 납세자 등록번호 사본
 - 토지대장 또는 AJB 공증 사본
 - 토지세, 법인세 납부 증빙 사본(가장 최근)
 - 진술서: 건물에 대한 기술적인 여건들을 모두 갖출 수 있다는 사항, 건축 계획과 사실에 대한 사항, 지방정부에 의한 건물 층수 지정에 대한 사항, 일치선 관련 사항(실사 이후)
 - 건물의 도면 관련(위치도, 전·후 도면, 단면도)
 - 설계도와 건축 설계 계산
(층수건물, 철골건물, 특수검사대상 건물 혹은 사무실)
 - 지역 기준을 위한 지역 토지 사용 권고서 사본 상업서비스업은

상업지역 외부, 50m² 이상 면적의 서비스, 상업, 기타 비거주 사업에 대한 활동 건축허가는 공장 건물을 시공할 건설사를 통하여 진행하는 경우가 일반적이며 사전에 공장 설계도를 제출하여 공장부지 계획(Site Plan)에 대한 승인을 동시에 받아야 합니다.

⑤ 공장 건축

⑥ 기타 공장허가(공해허가, 환경영향평가, 환경허가, 건물사용허가)

A. 공해허가, 사업장허가(UUG/HO)

1. 인허가 관청

군청 통합 인허가 서비스 부서(Badan Penanaman Modal & Pelayanan Terpadu Satu Pintu)

2. 소요일: 15일

3. 구비서류

- 신청서(FC KTP Pemohon)
- 대표이사 사진 2매(4×6)
- 토지대장 사본(FC, Surat Tanah)
- 토지 및 건물 재산세 납부 증빙(최종연도)
(FC, Tanda lunas PBB tahun terakhir)
- NPWP 사본
- 건물도, Site Plan과 현지 형세도
- Pernyataan tidak dalam dengketa atas tempat usaha dari pemilik
- 설립정관
- 위임장
- 사용 기계 리스트와 생산 공정도
- 사업지 임대계약서 사본
- Penyajian informasi lingkungan(PIL)/RKL/RPL/AMDAL
- DSP/DNI 관련 사업관련부처 추천장
- 토지에 대한 권한 요청서 사본
(FC, Surat permohonan hak atas tanah)
- SPT dari BKPM bagi PMA/PMDN atau SPP dari Department Perindustrian bagi non Fasilitas
- 건축허가서(IMB)



B. 환경영향평가(UKL/UPL)

1. 인허가 관청

관할 시청/군 환경청(Walikota/Kabupaten Badan Lingkungan Hidup)

2. 소요일: 1~2개월

3. 구비서류

- 투자승인서
- 법인 설립 정관(Akta pendirian)
- 설립 정관 법무부 등재서(Pengesahan Akta Pendirian)
- 소재지 증명서(Domisili)
- 납세등록증(NPWP)
- 상업부 등록증(TDP)
- 공해허가/사업장 허가(UUG/HO)
- Site Plan
- 공정도
- 공단 확인서(Surat Keterangan Dari Kawasan)
- 토지세 고지서(PBB)
- 건축물 Layout
- 비상탈출도(Jalur Evakuasi)
- Company Profil
- 토지대장(Sertifikat Tanah)
- 건축허가서(IMB)
- 임대계약서/매매공증(AJB)/HGB(토지대장:사용권)
(Sewa-Menyewa/AJB/HGB)

C. 환경허가(Izin Lingkungan)

1. 인허가 관청

군청 통합 인허가 서비스 부서
(Badan Penanaman Modal & Pelayanan Terpadu Satu Pintu)

2. 소요일: 3~4주

3. 구비서류

- 투자승인서 사본
- 법인설립정관 사본(Akta pendirian)
- 설립 정관 법무부 등재서 사본(Pengesahan Akta Pendirian)
- 소재지 증명서 사본(Domisili)
- 납세등록증(NPWP)

- 상업부 등록증(TDP)
- 환경평가서 사본(TDP)
- UKL-UPL Matrix 자료
- 토지세 고지서 사본(PBB)
- 건축허가서(IMB) 사본
- 토지대장 사본/임대차계약서 사본 (Sertifikat Tanah/Sewa-Menyewa)

D. 건물사용 허가(Izin penggunaan bangunan)

1. 인허가 관청
군청 통합 인허가 서비스 부서
(Badan Penanaman Modal & Pelayanan Terpadu Satu Pintu)
2. 소요일: 10일
3. 구비서류
 - 회사 서류들
 - 건축허가서(IMB) 사본
 - 토지 문서 사본
 - 사업장 허가, 공해 허가

Q10. 의약품 수입을 위한 법인 설립이 가능한가요?

의약품 수입 및 유통은 외국인 투자 금지 업종입니다. 한편, 의료기기 유통은 외국인 지분율 49%까지 허용하고 있으며(단, 보건부 장관의 허가 필요) 의료기기의 생산은 네 가지 클래스로 구분되며, 클래스 A의 경우 외국인 지분율 33%까지 허용(단, 보건부 장관의 허가 필요)이 됩니다. 나머지 클래스 B, C, D는 보건부 장관의 허가 이후에 사업개시가 가능합니다.

Q11. 병원설립 및 한국인 의사의 의료행위가 가능한가요?

병원 건물의 경영을 위한 클리닉(개인병원) 투자와 관련해서는 부분적으로 허용하고 있으며, 외국인의 최대 지분 보유율은 67%까지 허용하고 있습니다. 허용하지 않는 부분은 외국인 의사의 직접진료 행위입니다. 대부분의 국가와 마찬가지로 인도네시아 역시 전문가(변호사, 의사, 회계사등) 그룹에 대한 자격조건이 까다로운 편입니다. 그 중 핵심은 자국 국적자가 아닌



경우에는 허가를 발급하지 않는 것입니다.

따라서 한국 의사면허를 가지고(인도네시아 국적자가 아니고, 인도네시아 의사면허를 따지 않은 상황에서) 직접 진료행위는 불가능합니다.

Q12. 현지업체와 계약시 작성시 영문/인도네시아어 계약서 둘 다 필요한가요?

현지법인, 외투법인, 내국인이 계약서를 작성시에는 인도네시아어로 작성해야 한다고 법에서 규정하고 있으므로 인도네시아어와 영문, 혹은 인도네시아어와 한글로 병기하는 것이 바람직합니다.

Q13. 인도네시아 내에서는 현지통화(루피아)로만 거래가 가능한가요?

네, 그렇습니다.

인도네시아 중앙은행(BI, Bank of Indonesia)은 국내 거래의 루피아화 사용을 의무화하는 내용의 중앙은행 규정을 발표했습니다.

동 규정은 2015년 3월 31일부로 이미 현금거래에 한정되어 시행되고 있으며, 7월 1일부터 은행거래 등의 비 현금 거래에까지 적용 대상이 확대되게 됩니다.

동 조치로 신용카드, Debit카드, ATM카드, 전자 머니, 자금 이체 등거래 전 범위로 루피아 사용이 의무화되며 상품과 서비스 가격을 모두 루피아로 표시해야 하며 동 규정 위반시 개인에게는 1년 이하 징역, 또는 2억 루피아 이하 벌금이 부과되게 됩니다.

예외 조건도 두고 있으며, 대표적으로는 계약기간과 관련하여 2015년 7월 1일 이전에 외화 기준으로 체결된 계약에 대하여는 동계약이 종료되는 시점까지 유효합니다.(비 현금 거래인 경우) 또한, 중앙은행의 외환거래 사용 별도 승인은 달러화 거래도 가능합니다.

Q14. 현지법인 명의 혹은 외국인 개인 명의로 부동산 매입이 가능한가요?

인도네시아 정부에서 발급한 기한부거주허가서(KITAS)를 보유한 외국인에게는 거주목적으로만, 신축건물에 한해서 사용권 토지 위에 건축된 주택 보유를 허용하고 있습니다.

부득이 소유권 토지위의 건물을 매입해야 할 경우 ‘소유권’에서 ‘사용권’으로 등급을 조정(다운)한 후에 매입이 가능합니다.

자카르타의 경우 외국인이 주택은 20억 루피아, 아파트의 경우 50억 루피아 이상의 부동산을 소유할 수 있습니다.

외자투자 형태의 현지법인 명의로 매입 및 보유는 허용하고 있습니다.

현지인 명의로 차명 투자는 투자법에서 금하고 있어서 차명 투자계약 자체가 원천 무효이며, 혹시라도 이름을 빌려준 현지인이 자기 것이라고

주장하면 법에 호소해도 보호를 받을 수 없습니다.

Q15. 현지로부터 원광 수출이 가능한가요?

원광은 전면 수출 금지입니다. 반드시 다른 형태로 가공하여 수출하여야 합니다.

2014년 1월에 제정된 신 광물법에 따르면 제련시설을 건설했거나건설 허가 신청을 한 업체는 2016년까지 정광(concentrate ore) 상태로 가공해 20% 이상의 수출세를 납부하고 수출할 수 있습니다.

수출세는 광물의 가공 정도에 따라 세율이 다르며, 6개월마다 세율을 올려서 2016년에는 세율이 60%에 도달하도록 규정하고 있습니다.

또한 2017년부터는 순광(pure ore)이 아닌 광물은 수출하지 못하도록 규제하고 있습니다.

Q16. 인도네시아에서 외국인 투자가 금지된 업종은 무엇인가요?

인도네시아에는 외국인의 투자를 제한하는 업종을 기술한 네거티브 리스트가 있습니다.

이 네거티브 리스트는 2014년 개정 후 2016년 5월 재개정이 되었습니다. 금번 개정안은 투자유치가 시급한 인프라 분야와 문화산업, 통신서비스 분야 등 경쟁력 확보가 필요한 부분들이 다수 포함되었으며, 직업훈련 분야 등 자국민 교육/육성 분야의 투자유치에도 역점을 기울인 것으로 보입니다.

또한, 관광/창조경제, 정보통신, 교통/운송, 보건/의료 분야의 개방이 두드러지며 중소기업 백화점 운영, 통신 콘텐츠 서비스, 인터넷 공급 서비스, 육로 승객 운송, 직업 훈련, 고압/초고압 전기설치 등 다양한 분야에서 외국인 지분을 조정이 있었습니다.

주요 분야의 개정내역은 다음과 같습니다.

① 관광/창조경제 분야 주요 변동내역

업종	외국인투자 허용비율	
	현재 (2016년 발표)	이전 (2014년 발표)
레스토랑	100%	51%
바	100%	49%
카페	100%	49%
체육시설	100%	49%



영화산업	100%	국내기업 한정, 49%
사설 박물관	67%	51%
사설 역사유적 및 건물	67%	51%
여행사	67%	49%
케이타링	67%	51%
2성급 호텔	67%	51%
1성급 호텔	67%	51%
무성급 호텔	67%	51%
그 외 숙박시설(모텔)	67%	51%
스포츠 경기장	67%	49%
예술 흥행 서비스	67%	49%
노래방	67%	49%
회의 및 전시업	67%	51%
보호지역 외 자연명소 관광산업	67%	51%

② 전자상거래 분야 주요 변동내역

업종	외국인투자 허용비율	
	현재(2016년 발표)	이전(2014년 발표)
통신 카페	100%	국내기업 한정
정보통신 장비 테스트	100%	95%
전자상거래	100%	국내기업 한정
통신 콘텐츠 서비스	67%	49%
콜센터 및 기타 부가서비스	67%	49%
인터넷 공급 서비스	67%	49%
데이터 통신 시스템 서비스	67%	49%
공공 인터넷 전화 서비스	67%	49%
인터넷 상호 연결 서비스	67%	49%
통신망 서비스	67%	65%
통신 서비스	67%	49%
통신 서비스와 통합된 통신망 구현	67%	65%

● 전자상거래 업종의 경우 투자액 1천억 루피아 이상일 경우만 100%허용, 1천억 루피아 미만일 경우 49%허용

③ 교통/운송 분야 주요 변동내역

업종	외국인투자 허용비율	
	현재 (2016년 발표)	이전 (2014년 발표)
터미널 지원사업	67%	49%
공항 서비스	67%	49%
공항 관련 서비스	67%	49%
화물 하역(해상화물 인도 서비스)	67%	49%
운송 관리 서비스	67%	49%
항공화물 운송 서비스	67%	49%
해외 항공 운송사의 일반 판매 대리점	67%	49%
육로 승객 수송	49%	국내기업 한정
페리/강/호수 항구 제공 및 운영	49%	정부지정기업과 협력
<ul style="list-style-type: none"> 육로 승객 운송 업종의 경우 정기편은 도시/주/국가 간 교통수단을, 비정기편은 택시, 관광운송 등을 의미함 		

④ 보건/의료 분야 주요 변동내역

업종	외국인투자 허용비율	
	현재 (2016년 발표)	이전 (2014년 발표)
제약 원료 산업	100%	85%
병원 경영 컨설팅 및 관리서비스	100%	67%
의료 지원서비스 (의료장비임대)	100%	49%
의료 지원서비스 (임상연구실)	100%	67%
의료 지원서비스 (건강검진)	100%	67%
의료장비 유지보수 및 교정검사	67%	49%

⑤ 무역 도소매 분야 주요 변동내역

업종	외국인투자 허용비율	
	현재 (2016년 발표)	이전 (2014년 발표)
네트워킹(다단계) 판매	100%	95%
냉동창고	100%	33%
선물(Futures) 거래	100%	95%
유통업	67%	33%



창고업	67%	33%
400m ² ~2,000m ² 면적 백화점	67%	국내기업 한정
● 400m ² ~2,000m ² 면적 백화점 업종의 경우 쇼핑물 내에 위치해야 함		

⑥ 건설/공공사업 분야 주요 변동내역

업종	외국인투자 허용비율	
	현재 (2016년 발표)	이전 (2014년 발표)
고속도로 운영	100%	95%
비독성 폐기물 관리	100%	95%
건설 컨설팅 사업	67%	55%
● 건설 컨설팅 사업 업종의 경우 투자액 100억 루피아 이상이어야 함		

Q17. 인도네시아의 지식재산권에 대해 알려주세요

인도네시아에서는 특허권(14년), 상표권(10년), 저작권(저작자의 생존기간 및 사후 50년), 산업디자인특허(10년) 등이 관련법령에 의해 일정기간 보호되고 있으나 위반 시 벌칙조항이 유명무실하며 지적재산권 침해사례가 빈번히 발견되고 있습니다. 유명 브랜드의 가방, 장신구 등이 복제되어 팔리고 있으며, 영화 DVD는 한국 영화들까지도 미화 1달러 미만에 팔리고 있습니다. 이와 같은 복제품은 속칭 도깨비시장 등 암시장에서만 거래되는 것이 아니고 쇼핑물 등의 간이 매장에서도 공공연히 판매되고 있습니다.

○ 상표

인도네시아 상표법이 주지저명한 상표(Well-Known Mark)의 보호를 규정하고 있고 이에 대한 세부내용을 정부시행령에 위임하고 있음에도 불구하고, 현재까지 정부시행령이 마련되어 있지 않아 주지저명한 상표의 상표권자를 보호하기 어려운 상황입니다.

1) 상표출원 등록 절차

- 소정 신청양식에 인도네시아어로 작성, 특허국에 신청
- 외국 소재 신청인은 반드시 인도네시아 변리사를 통해서만 신청이 가능
- 신청 시 1주일 이내 상표출원, 등록 접수증 발급
- 상표 출원일로부터 30일 이내에 심사를 개시하며, 9개월 이내에 심사 종료, 심사에 통과하지 못하면 그 사유를 기재하여 출

- 원자에게 통보하며, 출원자는 통보서 수령일로부터 30일 이내에 이의 제기 가능
- 심사에 통과하면 3개월간 공고 실시하며, 등록에 이의 있는 자는 공고기간 중 이의 신청가능. 이의서 접수 시 2주일 내에 출원인에게 이의서 사본을 전달하며 출원인은 2개월 이내에 반박서 제출 가능. 이의서와 반박서가 접수되면 공고 종료일로부터 2개월 이내에 재심사 실시
- 재심사 실시 후 상표등록이 거절되는 경우 출원인은 심사위원회(Appeal Commission)에 이의제기를 할 수 있으며, 심사위원회는 3개월 이내에 상표등록여부에 관해 최종 결정
- 공고기간 중 이의 제기가 없으면 공고 종료일로부터 30일 이내에 상표등록증 교부

○ 특허

1) 취득조건

- 반드시 신청이 선행되어야 함.
- 한가지 발명에 대해 한가지 특허권 부여
- 범무성이 정해 놓은 비용을 특허국에 납부해야 함.
- 인도네시아 영구거주자가 아닌 경우 PATENT CONSULTANT를 대리인으로 해서 서류를 제출해야 함.

2) 특허출원절차

- 소정신청양식에 인도네시아어로 작성하여 발명에 관한 설명서와 함께 제출
- 특허출원 승인일로부터 18개월 후에 6개월간 공고
- 특허등록에 이의가 있는 제3자는 공고기간 동안 이의신청가능
- 이의신청이 있는 경우 출원인은 항변서 제출
- 출원인은 특허출원 승인일로부터 36개월 이내에 실질심사 요청
- 실질심사 요청일로부터 36개월 이내에 특허등록여부 결정

○ 저작권

1) 저작권 등록절차

- 창작물 등록신청서 작성
- 저작권등록을 위한 형식심사 및 실질심사
- 형식심사 요건 누락 시 3개월 내 통보 및 보완
- 형식요건 및 실질요건이 모두 충족되는 경우 1~3개월 내 저작권등록증명서 발급



2) 저작권 보호범위

- 인도네시아인의 저작물
- 인도네시아에 상시 거주하는 외국인이 인도네시아에서 맨 처음 공표한 저작물
- 인도네시아와 저작권 보호를 위한 양자 협약 또는 다자협약을 체결한 외국의 시민이 창작한 저작물

○ 산업디자인권

1) 산업디자인등록 출원절차

- 산업디자인등록신청서와 산업디자인의 물리적 예시 등을 제출
- 신청서 접수일로부터 3개월 이내에 공고
- 제3자는 공고일로부터 3개월 이내에 이의제기 가능
- 출원인은 이의제기를 통지 받은 날로부터 3개월 이내에 의견 제출 가능
- 심사관은 공고일로부터 6개월 이내에 산업디자인 등록여부 결정

2) 산업디자인권자

- 디자이너
- 디자이너와 정부간 고용관계를 통해 산업디자인이 창작된 경우 당사자간 합의하지 않은 이상 정부가 보유
- 디자이너와 사기업간 고용관계를 통해 산업디자인이 창작된 경우 당사자간 합의하지 않은 이상 디자이너가 보유

3. 투자환경

Q18. 인도네시아의 경제, 산업에 관한 데이터를 어디서 볼 수 있나요?

다음의 사이트에서 확인하실 수 있습니다

- 인도네시아 통계청 www.bps.go.id
- 인도네시아 무역부 www.kemendag.go.id
- 인도네시아 관세울 <http://eservice.insw.go.id/>
- 한국무역협회 www.kita.net
- 한국수출입은행 www.koreaexim.go.kr

Q19. 인도네시아 은행의 예금 금리에 대해 알려주세요

– 루피아화 이자율

은행	1개월	3개월	6개월	1년
BANK KEB HANA	5.25%	5.50%	6.00%	6.25%
WOORI SAUDARA	6.25%	6.25%	6.75%	6.75%
BANK HSBC	6.3%	7%	7.5%	7.8%
BANK ANZ INDONESIA	4.3%	3.1%	3.5%	3.9%
BANK BUKOPIN	6.8%	7%	7%	7%
BANK CENTRAL ASIA Tbk	5%	5.3%	5%	5%
BANK MANDIRI	5.9%	6.8%	6.6%	6.1%
BANK MEGA	5.9%	6.3%	5.9%	4.5%
BANK NEGERA INDONESIA 1946	5.9%	7.3%	7.5%	7%
BANK OCBC NISP Tbk	5.4%	5.8%	6.8%	6.6%
BANK PANIN INDONESIA	7%	7%	7%	7%
BANK PERMATA Tbk	7%	7%	6.9%	6.9%

– 달러화 이자율

은행	1개월	3개월	6개월	1년
BANK KEB HANA	1.0%	1.0%	1.25%	1.25%
WOORI SAUDARA	1.0%	1.0%	1.5%	1.5%
BANK HSBC	0.5%	1.3%	0.3%	0.4%
BANK ANZ INDONESIA	0.2%	0.2%	0.3%	0.4%
BANK BUKOPIN	0.8%	0.8%	0.8%	0.8%
BANK CENTRAL ASIA Tbk	0.2%	0.2%	0.2%	0.2%
BANK MANDIRI	0.4%	0.4%	0.4%	0.6%
BANK MEGA	0.9%	0.3%	0.5%	0.5%
BANK NEGERA INDONESIA 1946	0.5%	0.6%	0.6%	0.9%
BANK OCBC NISP Tbk	0.6%	0.6%	0.8%	1%
BANK PANIN INDONESIA	0.5%	0.6%	0.8%	0.8%
BANK PERMATA Tbk	0.5%	0.5%	0.8%	0.5%



Q20. 토지 공시지가를 확인할 수 있는 방법이 있나요?

해당 토지의 재산세 고지서에 표기되어 있습니다.
이 재산세는 1년에 한번씩 고지가 되므로 토지 소유주의 재산세 고지서를 통해 확인하실 수 있습니다.

Q21. 인도네시아에 진출해 있는 주요 한국기업의 정보를 알 수 있을까요?

2015년 기준 현재 인도네시아 투자 진출 한국기업은 약 2,200개로 섬유·의류업 관련 업체와 무역·도소매·판매유통 관련 업체가 주종을 이루고 있습니다. 이들 한국계 기업이 고용하고 있는 근로자 수는 약 100만 명 정도로 추정되며 특히 인도네시아 내 노동 집약 산업 부문의 생산 및 수출에 큰 기여를 하고 있습니다.

또한 자원, 건설 등 기간산업 분야에 이어 IT, 물류, 유통 등 서비스 분야의 진출도 활발하게 이루어지고 있습니다.

인도네시아에 진출해있는 주요 한국 기업의 리스트는 다음과 같습니다.

회사명	투자연도	사업 분야 및 품목	투자금액(US\$ 천) 및 특징
코린도그룹	1969	목재, 조립, 제지, 중공업 (자동차, 원드타워) 등	550,000
미원	1972	조미료 생산	현지 시장점유율 1위
엘지상사	1981	석탄, 팜오일류	200,000
KIDECO	1982	석탄 및 광물	생산량 약 3,400만톤
CJ 인도네시아	1988	사료/식품 첨가물, 외식, 물류, 게임 서비스 등	900,000
LG전자	1990	가전제품 생산, 판매	종업원 약 5,000명 매출액 약 22억 달러
삼성전자	1991	디지털 제품 생산, 판매	종업원 약 3,500명 매출액 약 20억 달러
우리은행	1992	금융	현지 소우다라 은행 지분 33% 인수
파트라 에스케이 (Patra SK)	2006	유통기류	240,000
롯데마트	2008	유통, 백화점 및 면세점	종업원 약 6,000명 매출액 약 9,000억

중부발전	2009	발전소 건설 및 운영사업	170,000
끄라까따우 포스코 (Krakatau-Posco)	2010	철강 제품 생산 및 판매	3,000,000
롯데케미칼	2010	에틸렌 생산	생산량 연간 1백만톤
원 텍스타일	2010	Fabric mill, 원단 염색 공장	200,000
한국타이어	2013	타이어 생산 및 판매	1,000,000



II. 경영관리

1. 조세제도 관련
2. 노무 관리
3. 현지 체류 관련
4. 현지 업체와의 분쟁
5. 매각, 청산 절차

II. 경영관리

1. 조세제도 관련

Q22. 경제자유구역의 세제시스템에 대해 알고 싶습니다

경제특구와 같이 특정 지역을 중심으로 이루어지는 투자유치 인센티브는 크게

- (1) 자유무역지대 (KPB: Kawasan Pengembangan Bebas),
- (2) 통합경제개발지구 (KAPET: Kawasan Pengembangan Ekonomi Terpadu),
- (3) 세구역 (KB: Kawasan Berikat)

등 세가지가 있습니다. 2015년 현재 외국인 투자유치 전용구역은 없으며, 자유무역지대는 빈탄(Bintan), 바탐(Batam), 까리문(Karimun) 세곳이 있습니다

(1) 자유무역지대 (KPB)

- a. 세목: 수입관세, 소비세, 수입관세
- b. 감면 내용: 자유무역지대로 반입되는 재화와 자유무역지대 내의 회사들 간에 공급되는 재화 (기계, 원재료)는 2년간 수입관세, 부가가치세 면제. 수입관련세금 비과세 (BKPM 청장이 재무부를 대신하여 결정)
- c. 감면 요건
 - FTZ Business License
 - 수입재화는 해당 영업허가와 관련이 있어야 함
 - 기계류, 재화, 원자재 수입 때 Masterlist 요건 구비 후 제출
 - Masterlist: 자본재 및 원부자재 감면 목록으로 자유무역지대에 입지하지 않은 기업도 마스터리스트가 있을 경우 2년간 수입관세와 부가가치세가 면제됨.

(2) 통합경제개발지구 (KAPET)

- a. 세목: 부가가치세, 사치품소비세, 선납수입법인세
- b. 감면 내용: 특정 사치품 거래에 대해 부가가치세와 사치품 소비세를 징수하지 않음. 생산활동과 직접 관련된 자본재/장비수입에 대한 수입선납법인세 면제. 자본재, 장비, 가공목적의 재화와 원재료의 수입관세 이연, 기계장치 및 특정부속품에 대해 수입관세 4년간 면제
- c. 선정 지역: 수마트라 섬 1개, 칼리만탄 섬 4개, 술라웨시 섬 4개,



누사기라 섬 2개, 말루꾸 섬과 뼈뿌아섬 각 1개씩 총 13개 지역

(3) 보세구역 (KB)

- a. 세목: 수입관세 및 수입관련 세금
(부가가치세, 사치품소비세, 선납수입법인세)
- b. 감면 내용: 다음의 목적으로 수입하는 자본재와 원재료에 대한 수입관세 및 수입관련세금 면제
 - 추가 가공을 위한 재화 수입/국내 구매
 - 보세구역 회사에서 사용하는 용도의 사무실 비품 수입
 - 보세구역 내 생산 활동과 직접 연관되어 사용하는 장치, 장비, 기계류 수입

Q23. 현지 근로소득세의 원천징수율 및 신고방법에 대해 알려주세요

a. 세무상 거주자

- 다음의 조건을 갖춘 개인은 세무상 거주자로 간주됩니다.
- 인도네시아에 주소를 둔 개인
 - 인도네시아에 12개월 내에 183일 이상 체류한 개인
 - 과세기간 동안 인도네시아에 체류하고 있으며 인도네시아에 거주할 의도를 가진 개인 조세협약이 상기 규정에 우선하여 적용이 되며, 비거주자인 개인에게 귀속되는 인도네시아 원천 소득에 대하여는 PPh 26조에 따라 20%의 원천징수 세율이 적용됩니다. 다만, 조세협약에 따라 세율은 경감될 수 있습니다.

b. 일반 개인 거주자의 소득세율

연간소득	세율
RP 50,000,000 이하	5%
RP 50,000,000 초과 ~ RP 250,000,000 이하	15%
RP 250,000,000 초과 ~ RP 500,000,000 이하	25%
RP 500,000,000 초과	30%

c. 일반 개인 거주자에 대한 연간 소득공제금액

항목	금액
납세자 본인 기초공제	RP 24,300,000
배우자 공제	RP 2,025,000

부양자 공제 (최대 3인까지)	RP 2,025,000/명
의무비용 공제 (Occupational expense) (총 소득의 5%한도, 1개월 최고 RP 500,000 한도)	RP 6,000,000
사회보장제도 (Jamsostek) 상 노후연금저 축 본인 부담분 (총 소득의 2%)	전액
연금납부액 (총 소득의 5%한도, 1개월 최고 RP 200,000 한도)	RP 2,400,000

d. 세무등록과 신고

소득공제금액 (PKTP)을 초과하는 소득이 있는 개인 거주자는 국제청에 세무등록을 하고 개인소득세의 확정신고 (Form 1770)을 하여야 합니다. 확정신고 시 급여소득, 투자소득, 자본소득, 해외소득 및 기타소득을 포함하는 모든소득을 신고해야 하며 개인의 자산·부채 상황을 포함하여야 합니다.

가족은 일반적으로 가장의 세무등록번호 (NPWP: Nomor Pokok Wajib Pajak)를 사용하는 단일 신고 대상으로 간주되며 배우자 및 직계가족의 소득을 포함하여 신고하여야 합니다.

가족의 소득이 PPh 21의 적용을 받는지 여부에 따라 가장의 소득과 함께 과세될지 여부가 결정됩니다.

e. 납부

개인소득세의 가장 중요한 부분은 제3자에 의해 원천징수 된다는 점입니다. 고용주는 종업원에게 지급되는 급여 및 기타보상에 대하여 매월 원천징수(PPh21, PPh26) 하여야 합니다.

종업원이 거주자인 경우 원천징수는 일반세율을 적용하며 비거주자인 경우 총액의

20%를 원천징수 합니다. 단, 조세협약에 따라 세율이 감감될 수 있습니다.

개인에게 다양한 형태로 지급되는 금액에 대하여도 원천징수 의무가 발생하며 다음과 같은 지급을 포함합니다

- 정부승인 연금펀드에서 지급되는 연금지급
- 퇴직금 지급
- 사회보장제도 (BPJS Ketenagakerjaan)에서 지급하는 노후 저축
- 서비스 수수료



- 포상금 및 상금

PPh 21이 적용되는 일반적인 소득은 위에서 언급한 일반세율을 적용합니다.

근로자가 아닌 개인이나 특정 전문가, 예를 들어 변호사, 공증인, 회계사, 건축사, 의사, 계리사 및 감정평가사에게 지급되는 수수료에 대한 원천징수 세액은 총수입금액의 50% 세율을 적용하여 산출합니다.

퇴직금에 대한 이자소득은 종업원 개인의 소득이 되며, 퇴직금 관리 기구가 은행인 경우는 20%의 최종분리과세가 적용되며 그 이외의 경우에는 PPh 23 에 따른 15%의 원천징수 과세대상이 됩니다.

Q24. 농업법인 설립 시 법인세 납부에 대해 알려주세요

Corporate Income Tax(법인소득세) 에 관한 내용은 다음과 같습니다.

○ Tax Rates (적용세율)

일반적으로 단일세율 25%를 적용합니다. 총 발행주식의 40% 이상을 공개하고 세법상 기준을 충족한 상장회사는 표준세율보다 5%가 낮은 20%의 세율을 적용합니다.

연 매출액이 500억 루피아 미만의 소기업은 납세소득 48억 루피아까지 표준세율의 50%를 할인하여 적용합니다.

연 매출액이 48억 루피아를 초과하지 않는 특정 기업은 매출액의 1%를 최종분리과세로 적용합니다.

○ Tax residence (세법상 거주자)

인도네시아에서 설립되었거나 인도네시아에서 사업을 영위하는 법인은 세법상 거주자로서 인정됩니다.

또한 인도네시아 내에서 고정사업장(Permanent establishment, 'PE') 을 통해 사업을 영위하는 외국법인은 일반적으로 거주 납세의무자와 동일한 세금 납부 의무가 있습니다.

○ Tax payments (납세방법)

거주자인 납세자 및 외국 기업의 인도네시아 내 고정사업장은 직접 납부, 제 3자 원천징수 또는 두가지 혼합의 방법으로 조세채무를 납부하여야 합니다.

인도네시아에 고정사업장이 없는 외국 법인의 경우 소득을 지불하는 인도네시아 상대방을 통한 원천징수의 방법으로 인도네시아가 원천인 소득에 대한 납세의무를 이행하여야 합니다.

거주자인 납세자 및 인도네시아 내 고정사업장은 당해연도 법인세 납세의무의 선납으로서, 월 선납법인세(PPh25)를 납부하여야 합니다. 월 선납법인세는 일반적으로 가장 최근연도 법인세신고(Corporate Income Tax Return, 'CITR)를 기초로하여 계산합니다.

다만 신규납세자, 금융리스회사, 은행, 정부소유기업, 상장회사 및 정기 보고의무가 있는 납세자 등은 특정한 방법에 따라 계산합니다.

특정소득에 대한 제3자의 원천징수(PPh23) 및 특정거래에 대한 선납법인세(PPh25, 수입법인세)또한 당해연도 법인세 납세의무에 대한 선납으로 기납부세액을 구성합니다.

연간 선납한 법인세 총액(PPh22,23 및 25)과 해외납부세액(PPh24)의 합계액이 납부할 법인세액보다 작은 경우, 납세자는 법인세신고 이전에 그 차액을 납부하여야 합니다. 이러한 납부의무는 PPh29를 따릅니다.

거주자인 납세의무자 및 인도네시아 내 고정사업장에 귀속되는 특정소득은 최종분리과세(Final Income Tax)됩니다. 최종분리과세(PPh4(2))란 제 3자에 의한 원천징수로 해당 특정소득에 대한 법인세 납세의무가 종결됨을 의미합니다.(원천징수세 참조)

인도네시아 내에 고정사업장이 없는 외국기업에 귀속되는 인도네시아 원천의 소득은 인도네시아 내의 거래상대방의 원천징수로 납세의무가 종결됩니다.(PPh26)

Q25. 부가가치세 신고의무가 면제되는 연간 매출액 상한선은 얼마인가요?

일반 과세자는 과세 대상 재화나 용역을 공급(수출포함)하는 자로 연간 매출액이 RP.48억 이상인 자를 의미합니다.

매출액이 RP.48억 미만인 소규모 사업자(Pengusaha Kecil)는 일반 과세자로서의 의무가 없으나 납세자의 선택에 따라 일반 과세자가 될 수 있습니다.

일반 과세자의 지위를 선택한 소규모 사업자는 일반 과세자와 동일한 의무를 갖습니다.

소규모 사업자 중 연간 매출액이 RP.48억 이상이 되어 일반 과세자 요건을 충족한 경우, 사업자는 충족한 날이 속하는 달의 익월 말일까지 일반 과세자 변경을 위한 사업 내역 신고를 해야 합니다.



사업 내역 신고가 없는 경우 과세당국은 직권으로 해당 사업자를 일반 과세자로 지정하여 과세할 수 있습니다.

Q26. 세금 면제 혜택에 대해 알려주세요.

특정 선도산업에 해당하는 경우 상업생산이 시작되는 연도부터 5~10년간 법인세 감면혜택을 누릴 수 있습니다.

법인세 감면 혜택이 종료된 이후에도 2년간 50%의 법인세를 감면 받게 됩니다.

특정 선도산업은 광범위한 영향력, 높은 부가가치의 창출, 새로운 기술의 도입 및 국가 경제를 위한 전략적 가치를 창출할 수 있는 산업이며, 현재까지 1) 기초 금속광물 산업, 2) 오일 정제산업 및 오일/가스를 기반으로 하는 유기화학산업, 3) 신재생에너지, 4) 기계장치산업, 5) 통산업이 세금면제 혜택을 받고 있습니다.

상기 혜택을 누리기 위해서는 2010년 8월 14일 이후 인도네시아에서 새롭게 설립된 법인이어야 하며, 최소투자 IDR 1조 이상, 계획된 투자금액의 10% 이상을 인도네시아내의 은행에 예치하여야 하고, 투자 계획의 실행 이전에 예치금을 인출해서는 안됩니다.

세금 면제 신청은 산업부 또는 투자조정원에 제출하며, 재무부 승인 제안은 신청에 대해 조사 수행 후 산업부 또는 투자조정원장에 의해 이루어집니다.

세금 면제혜택을 받는 법인은 혜택기간 동안 투자계획 실현과 자금 사용에 대한 보고서를 제출하여야 하며, 투자계획이 실현되지 아니하거나 보고서를 제출하지 않은 경우 세금감면 혜택이 중단됩니다.

또한, 다음 조건을 충족하는 상장기업은 법인세의 5% 상당의 세액 감면 혜택이 주어집니다.

- 발행 주식수의 최소 40% 이상이 공개되어야 함
- 발행 주식수의 5% 이내를 소유한 주주가 최소 300명 이상이며, 각각의 주주가 5% 미만의 지분을 소유하여야 함

상기 두가지 요건이 세무연도 중에 최소 6개월(183일)이상 유지되어야 하며, 특정 연도에 상기 조건 중 하나 또는 두 가지가 충족되지 못한 경우에는 당해연도에는 세제혜택이 주어지지 않습니다.

이외러 투자법인의 기계설비 수입시는 수입관세 및 부가세 면제 혜택을

받을 수 있으며, FTA에 근거한 원산지 발행 증빙 첨부하여 통관시 수입 관세 감면 혹은 면제 혜택을 받을 수 있습니다.

**Q27. 인도네시아로부터 용역 수입시 부가세가 부가되나요?
그리고, 용선료도 부가세 과세 대상인가요?**

인도네시아 세법상 용역 수출의 경우도 부가세 과세거래에 해당하며 적용세율은 10%입니다. 일부 예외 조항이 있기는 하나 대부분의 일반 용역의 수출은 부과세 과세거래에 해당합니다.

한국에 용역을 수출하는 경우도 마찬가지로 10%부가세 과세를 적용합니다.

이는 국외거래로 한국의 서비스 수입자 입장에서 부가세 매입세액 공제를 받을 수 없으며 10%만큼 비용이 증가하는 걸로 생각하시면 됩니다.

○ 관련법규: 부가가치세법 4조 1항

- 재화의 공급: 사업자가 과세 지역 내에서 과세 대상 재화의 공급, 일반 과세자가 유체 재화의 수출, 일반 과세자가 무체 재화의 수출
- 용역의 공급: 사업자가 과세 지역 내에서 과세 대상 용역의 공급, 일반 과세자가 용역의 수출
- 재화의 수입: 과세 대상 재화의 수입, 과세 대상 무체 재화의수입
- 용역의 수입: 과세 대상 용역의 수입또한, 용선료도 부가세 10% 과세 대상입니다.

Q28. 단가 하락 품목에 대해서 하락된 단가로 과세를 받을 수 있는 방법은 무엇인가요?

기업간의 거래에 있어 가격 하락 부분은 세관에서 인정을 받기가 용이하지 않고 만약 가격 하락폭이 크다면 under value(가치 절하)로 의심을 받게 됩니다.

따라서 단가 하락에 대한 가격 인정을 받고자 하는 경우 아래의 자료를 첨부하여 통관시 세관에 제출하여 인정을 받을 수 있도록 해야 합니다.

- ① 가격 하락시 하락 요인에 대한 수출자 및 수입자의 가격하락 요인 설명서 (Statement Letter)
- ② 상호간 계약서 (Sales Contract, Purchase Order)
- ③ Invoice, Packing List
- ④ 원본 물품 대금 송금 영수증

상기와 같은 서류를 수입 통관시 세관에 수입 통관 서류와 같이 제출하여 통관 진행을 하며 세관에서 조정관세를 부과하는 경우는 면담 및 이



의제기를 통하여 가격문제를 해결해나가야 합니다.

혹은 관세청 Direktorat Teknis Kepabeanan (관세청 기술국)에 가서 상황을 설명하고 면담을 하는것도 하나의 방법이 될 수 있습니다.

Q29. 세관에서 물품가격을 잘못 작성하여 부과된 세금은 어떻게 처리해야 하나요?

조정관세 및 벌금 고지서가 발부된 이후에는 취소가 불가합니다. 따라서 조정관세 및 벌금 고지서 금액만큼 예치금을 만든 이후 (Custom Bond 혹은 Bank Guarantee, Cash Deposit) 이의제기서를 작성하여 세관에 제출 후 화물 인수 가능합니다. 이의제기시에는 물품의 원가격을 증빙할 수 있는 자료를 잘 구비하셔야 합니다

Q30. 부가세 과세 사업자 등록을 위해서는 영구사업허가서가 선발급 되어야 하나요?

투자가 완료되면 영업 개시 전 IUT(영구사업허가서)를 먼저 받아야 합니다. IUT 받기전에 VAT 과징지정사업자를 받을 수 있습니다

2. 현지노동관리

Q31. 인도네시아의 주당 근무시간 및 휴가제도에 대해 알려주세요

인도네시아는 각종 법률 및 행정명령 등에 의하여 노동자의 권리와 노동조건을 규정하고 있으며, 현재는 2003년 3월에 공포된 신노동법을 근간으로 노동 관련 정책이 시행되고 있습니다.

인도네시아의 주당 근무시간 및 휴가제도는 다음과 같습니다.

- 근로시간: 1일 7시간, 주당 40시간
- 유해위험작업시간: 1일 6시간, 주당 35시간
- 휴식시간: 연속 4시간 근로 시 최소 30분
- 휴가: 12개월 근무 시 연 12일의 휴가
- 경조휴가: 자녀할례(2일), 자녀세례(2일), 자녀출산(2일)
- 장기휴가: 6년 근속 시 7년차 8년차에 각각 1개월의 휴가
- 종교활동: 근무 중 근로자들에 대한 기도시간 허용
- 초과근무: 기본근로시간 외 첫 시간 1.5배, 두 번째 시간 2배
- 여사원 수유기회 제공

Q32. 현지인의 임금수준에 대해 알 수 있을까요?

인도네시아의 일반적인 임금수준은 지역, 업종에 따라서 크게 차이가 납니다.

또, 정부나 공공기관에서 발표하는 공식데이터가 별도로 존재하지 않으며, 대신에 지역별 노사정 공동협의체에서 공식 발표되는 최저임금을 참조하는 경우가 많습니다.

일반 임금 수준의 최소한의 참고를 위하여 인도네시아 인터넷포럼인 “KASKUS” 에서 2013년 발표한 대졸사원 평균 월급 데이터를 보면 사무직/공무원은 5~9백만 루피아, 제조업은 5~7백만 루피아 정도입니다.

최저임금과 관련해서는 자카르타 기준 2015년 270만 루피아였던 최저임금이 2016년에 310만 루피아로 14.8% 인상되었습니다.

총 34개 주 중 주별 최저임금을 적용하지 않고 시·군별 최저임금을 별도로 적용하는 서부자바주, 중부자바주, 동부자바주, 족자지구를 제외한 나머지 주의 경우, 2015년 대비 약 11% 인상되었습니다.

인도네시아 각 자치주별 2016년 최저임금은 아래와 같습니다.

○ 지역별 최저임금(UMP) 인상 추이

(단위: 루피아, %)

No	지역명	2011	2012	2013	2014	2015	2016
1	Nanggroe Aceh Darussalam	1,350,000 (3.85)	1,400,000 (3.7)	1,550,000 (10.7)	1,750,000 (12.9)	1,900,000 (8.6)	2,118,500 (11.5)
2	North Sumatera	1,035,500 (7.31)	1,200,000 (15.9)	1,375,000 (14.6)	1,505,850 (9.5)	1,625,000 (7.9)	1,811,875 (11.5)
3	West Sumatera	1,055,000 (11.0)	1,150,000 (9.0)	1,350,000 (17.4)	1,490,000 (10.4)	1,615,000 (8.4)	1,800,725 (11.5)
4	Riau	1,120,000 (10.2)	1,238,000 (10.5)	1,400,000 (13.1)	1,700,000 (21.4)	1,878,000 (10.5)	2,095,000 (11.6)
5	Riau Islands	975,000 (5.4)	1,015,000 (4.1)	1,365,087 (34.5)	1,665,000 (22.0)	1,954,000 (17.4)	2,178,710 (11.5)
6	Jambi	1,028,000 (14.2)	1,142,500 (11.1)	1,300,000 (13.8)	1,502,300 (15.6)	1,710,000 (13.8)	1,906,650 (11.5)
7	South Sumatera	1,048,440 (13.0)	1,195,220 (14.0)	1,630,000 (36.4)	1,825,000 (12.0)	1,974,346 (8.2)	2,206,000 (11.7)
8	Bangka Belitung Islands	1,024,000 (12.5)	1,110,000 (8.4)	1,265,000 (14.0)	1,640,000 (30.0)	2,100,000 (28.0)	2,341,500 (11.5)
9	Bengkulu	815,000 (4.5)	930,000 (14.1)	1,200,000 (29.0)	1,350,000 (12.5)	1,500,000 (11.1)	1,605,000 (7.0)
10	Lampung	855,000 (11.4)	975,000 (14.0)	1,150,000 (18.0)	1,399,000 (21.7)	1,581,000 (13.0)	1,763,000 (11.5)



11	DKI Jakarta	1,290,000 (15.4)	1,529,150 (18.5)	2,200,000 (44.0)	2,441,301 (11.0)	2,700,000 (10.6)	3,100,000 (14.8)
12	Banten	1,000,000 (4.7)	1,042,000 (4.2)	1,170,000 (12.3)	1,325,000 (13.2)	1,600,000 (20.8)	1,784,000 (11.5)
13	West Java	1,221,000 (10.0)	1,236,991 (1.3)	–	–	–	–
14	Central Java	962,000 (2.3)	991,500 (3.1)	–	–	–	–
15	D.I. Yogyakarta	808,000 (8.4)	892,660 (10.5)	997,273 (11.7)	1,096,660 (10.0)	1,182,510 (7.8)	1,318,540 (11.5)
16	East Java	1,115,000 (8.1)	1,185,000 (6.3)	–	–	–	–
17	Bali	890,000 (7.3)	967,500 (8.7)	1,181,000 (22.1)	1,542,600 (30.6)	1,621,172 (5.1)	1,807,600 (11.5)
18	West Nusa Tenggara	950,000 (6.7)	1,000,000 (5.3)	1,100,000 (10.0)	1,210,000 (10.0)	1,330,000 (9.9)	1,482,950 (11.5)
19	East Nusa Tenggara	850,000 (6.3)	925,000 (8.8)	1,010,000 (9.2)	1,210,000 (19.8)	1,250,000 (3.3)	1,425,000 (8.7)
20	West Kalimantan	802,500 (8.3)	900,000 (12.2)	1,060,000 (17.8)	1,380,000 (30.2)	1,560,000 (13.0)	1,739,400 (11.5)
21	South Kalimantan	1,126,000 (9.9)	1,225,000 (8.8)	1,337,500 (9.2)	1,620,000 (21.1)	1,870,000 (15.4)	2,085,000 (11.5)
22	Central Kalimantan	1,134,580 (15.0)	1,327,459 (17.0)	1,553,127 (17.0)	1,723,970 (11.0)	1,896,367 (10.0)	2,057,550 (8.5)
23	East Kalimantan	1,084,000 (8.2)	1,177,000 (8.6)	1,752,073 (49.0)	1,886,315 (7.7)	2,026,126 (7.4)	2,161,253 (6.7)
24	South Sulawesi	1,100,000 (10.0)	1,200,000 (9.1)	1,440,000 (20.0)	1,800,000 (25.0)	2,000,000 (11.1)	2,250,000 (12.5)
25	South–East Sulawesi	930,000 (8.1)	1,032,300 (11.0)	1,125,207 (9.0)	1,400,000 (24.4)	1,652,000 (18.2)	1,850,000 (12.0)
26	Central Sulawesi	827,500 (6.4)	885,000 (7.0)	995,000 (12.4)	1,250,000 (25.6)	1,500,000 (20.0)	1,670,000 (11.33)
27	West Sulawesi	1,006,000 (6.6)	1,127,000 (12.0)	1,165,000 (3.4)	1,400,000 (20.2)	1,655,500 (18.3)	1,864,000 (12.6)
28	North Sulawesi	1,050,000 (5.0)	1,250,000 (19.1)	1,550,000 (24.0)	1,900,000 (22.6)	2,150,000 (13.2)	2,400,000 (11.6)
29	Gorontalo	762,500 (7.4)	837,500 (9.8)	1,175,000 (40.3)	1,325,000 (12.8)	1,600,000 (20.8)	1,875,000 (17.2)
30	Maluku	900,000 (7.1)	975,000 (8.3)	1,275,000 (30.8)	1,415,000 (11.0)	1,650,000 (16.6)	1,775,000 (7.6)
31	North Maluku	889,350 (5.0)	960,498 (8.0)	1,200,622 (25.0)	1,440,000 (19.9)	1,577,617 (9.6)	1,681,266 (6.6)
32	Papua	1,403,000 (6.6)	1,585,000 (13.0)	1,710,000 (7.9)	1,900,000 (11.1)	2,193,000 (15.4)	2,435,000 (11.0)
33	West Papua	1,410,000 (16.5)	1,450,000 (2.8)	1,720,000 (18.6)	1,870,000 (8.7)	2,015,000 (7.8)	2,237,000 (11.0)
34	North Kalimantan	–	–	–	–	2,026,126	2,175,340 (7.4)

주1: 괄호안은 전년대비 인상률

주2: 위의 34개 지역 중 동부자바·중부자바·서부자바는 주 아래 시·군 단위로 별도로 최저임금이 제정되는 점에서 다른 주와 다름.

주3: 34번째 주인 북칼리만탄 주는 2014년에 독립된 주로 편성됨에 따라 이전 연도 최저임금 자료 부재

○ 주별 최저임금에 표시되지 않은 동부자바·중부자바·서부자바의 경우, 주단위 최저임금이 아닌 시·군별로 각기 다른 지역 최저임금을 적용하고 있으며, 주요 시·군의 최저임금은 아래 와 같습니다.

서부자바 주요 시·군 최저임금(UMK West Java) 추이

No.	City/Regency	2013	2014	2015	2016
1	Bandung(City)	1,538,703	2,000,000	2,310,000	2,626,940
2	Bandung (Regency)	1,388,333	1,735,473	2,001,195	2,275,715
3	West Bandung (Regency)	1,396,399	1,738,476	2,004,637	2,280,175
4	Bekasi(City)	2,100,000	2,441,954	2,954,031	3,261,375
5	Bekasi(Regency)	2,002,000	2,447,450	2,840,000	3,200,000
6	Bogor(City)	2,002,000	2,352,350	2,658,155	3,022,765
7	Bogor(Regency)	2,042,000	2,242,240	2,590,000	2,960,325
8	Purwakarta (Regency)	1,639,167	2,100,000	2,600,000	2,927,990
9	Karawang (Regency)	2,000,000	2,447,450	2,957,000	3,330,505
10	Cimahi(City)	1,388,333	1,735,473	2,001,200	2,275,715

중부자바 주요 시·군 최저임금(UMK Central Java) 추이

No.	City/Regency	2013	2014	2015	2016
1	Semarang(City)	1,209,100	1,423,500	1,685,000	1,909,236
2	Cilacap(City)	986,000	1,125,000	1,287,000	1,600,608
3	East Cilacap (Regency)	861,000	975,000	1,185,000	1,490,000
4	West Cilacap (Regency)	816,000	950,000	1,045,000	1,483,000



5	Demak(Regency)	995,000	1,280,000	1,535,000	1,711,000
6	Wonogiri(Regency)	830,000	954,000	1,101,000	1,293,962
7	Rembang(Regency)	896,000	985,000	1,120,000	1,300,000

동부자바 주요 시·군 최저임금(UMK East Java) 추이

No.	City/Regency	2013	2014	2015	2016
1	Surabaya(City)	1,740,000	2,200,000	2,710,000	3,045,000
2	Gresik(Regency)	1,740,000	2,195,000	2,707,500	3,042,500
3	Sidoarjo(Regency)	1,720,000	2,190,000	2,705,000	3,040,000
4	Mojokerto(Regency)	1,700,000	2,050,000	2,695,000	3,030,000
5	Tuban(Regency)	1,144,400	1,370,000	1,575,500	1,757,000

자료원: Kementerian Ketenagakerjaan RI

Q33. 정규직 근로자의 자진퇴사시 퇴직금 및 근속수당에 대해 알려주세요

조건없이 사직서를 제출하면 3년 미만 근무자에게는 아무런 권리가 없습니다. 그냥 퇴사처리 하면 됩니다.

근로자에게 있지 않은 경우에는 해고금 지불 의무가 있습니다. 인도네시아 노동법에는 해고금, 장기 근속금 및 권리배상금이 있으며 퇴직금은 없습니다.

해고금 지급 기준은 다음과 같습니다.

- 1년 미만 근무: 1개월 급여액
- 1년 이상 2년 미만 근무: 2개월 급여액
- 2년 이상 3년 미만 근무: 3개월 급여액
- 3년 이상 4년 미만 근무: 4개월 급여액
- 4년 이상 5년 미만 근무: 5개월 급여액
- 5년 이상 6년 미만 근무: 6개월 급여액
- 6년 이상 7년 미만 근무: 7개월 급여액
- 7년 이상 8년 미만 근무: 8개월 급여액
- 8년 이상 근무: 9개월 급여액

장기 근속금 지급 기준은 다음과 같습니다(관계법령: UU No.13 Tahun 2003 156조 3항)

- 3년이상 6년 미만 근무: 2개월분 급여액
- 6년이상 9년 미만 근무: 3개월분 급여액
- 9년이상 12년 미만 근무: 4개월분 급여액
- 12년이상 15년 미만 근무: 5개월분 급여액
- 15년이상 18년 미만 근무: 6개월분 급여액
- 18년이상 21년 미만 근무: 7개월분 급여액
- 21년이상 24년 미만 근무: 8개월분 급여액
- 24년이상 근무: 10개월분 급여액

월 급여액은 본봉 및 정기적으로 근로자에게 지불하는 모든 종류의 수당을 포함한 액수임.

Q34. 현지인을 일용직(아르바이트)으로 채용이 가능한가요?

일용직(pekerja harian lepas)은 출근 상황에 따라 임금을 지불하는 고용 형태로 업무의 연속성이 없는 일을 수행할 경우 고용이 가능합니다. 일용직 노동자에게 계약직과 같이 일상적, 연속적 업무를 시켜서는 안 되며, 일용직을 3개월 이상 연속해서 매월 20일 이상 고용했을 경우 정 규직과 같은 대우를 해야하며 퇴직금도 지불해야 합니다. 일용직 임금은 최저임금을 충족시켜야 하며, 그 임금은 아래와 같이 산 출합니다.

- 1주당 6일간 근무하는 경우: 월 임금을 25로 나눔
- 1주당 5일간 근무하는 경우: 월 임금을 21로 나눔

노동부 장관령(1985년 6호)에 따르면 일용직이 고용될 수 있는 경우는 아래와 같습니다.

- 3개월을 넘지 않는 단기간에 실시되는 작업
- 회사가 정한 근무시간에 구속되지 않으며 1개월에 20일을 넘기지 않는 작업
- 모심기, 수확, 탈곡 등 계절적 성격을 띠는 작업
- 부정기적으로 행해지는 하역작업

Q35. 현지사무소에서 일할 현지인/한국인 채용시 도움을 받을 수 있나요?

현지 인력채용은 [K-MOVE센터] 에서 지원하고 있습니다. 원하실 경우



다음과 같은 방법으로 직원채용을 하실 수 있습니다

- 현지 한국인 직원채용: 한국인 현지주재 인력채용을 원하실 경우에는 담당자에게 인력채용을 신청하시고, 기업소개서 양식을 작성하여 보내주시면 됩니다.

이후, 한국의 월드잡(www.worldjob.or.kr) 과 인도네시아의 네이버 취업카페에 공고를통해 인력채용을 하게 됩니다.

- 현지 인니인 직원채용: www.contactkorea.go.kr 웹 사이트에 가입, 구인신청을 해주시면 담당자 확인 후 현지 웹사이트 www.jobstreet.co.id 에 공고를 통해 인력채용을 하게 됩니다.

* K-MOVE 센터 담당자 이메일: hjshin@kotra.or.kr

3. 현지체류관련

Q36. 현지체류시 필요한 비자의 종류, 발급절차, 구비서류, 예상비용을 알려주세요

비자의 종류는 다음과 같습니다.

- 무비자: 30일 이내 관광, 친지방문, 공무, 강연/세미나 참석 목적 무비자 입국 가능
- 도착비자: 30일 이상 상거 목적 방문 시 입국장에서 구입 (US\$ 35)
- 사회문화 비자(교육 등): 체류기간은 60일, 1개월씩 최대 3회 연장 가능(US\$ 50)
- 단수상용 비자(비즈니스): 최초 60일, 1개월씩 최대 4회 연장 가능 (최장 6개월 체류 가능, US\$50)
- 복수상용 비자(비즈니스): 1년 동안 자유롭게 출입국 가능, 매60일 후 출국 및 재입국필요(US\$110)
- 단기체류 비자(KITAS): 외국인투자자, 인도네시아 정부/민간기관 고용자에게 발급. 체류가능기간 1년, 1년씩 4회 연장 가능

* 인도네시아 이민국 정책에 따라 발급 및 연장 절차 변경 가능비자발급은 각국에 주재하는 인도네시아 대사관/영사관에서 담당하고 있습니다. 한국 관광객의 경우 입국 시 비자가 필요하지만, 편의 제공을 위해 우리나라를 비롯해 미국, 일본, 호주 등 22개국에 대해서는 공항(또는 항구)에 도착하여 비자를 받을 수 있도록 했습니다.

외교관, 관용여권의 경우 우리 정부가 인도네시아에 대해 2004년 5월부터 14일간 무비자 입국을 허용했으며, 상호주의 원칙에 따라 인도네시아 정부도 2004년 6월부터 한국에 대해 동일한 혜택을 부여하고 있

습니다.

그러나 이 경우 현지에서 비자 연장이 되지 않으니 주의해야 하며, 14일 이상 체류를 해야 하는 경우에는 사전에 비자를 신청해야 합니다.
(최장 3개월 부여)

기한부 거주 허가서(KITAS) 발급 절차는 다음과 같습니다

- ① 근로자 채용계획 의무 보고(UU No.7)
- ② 외국인 고용 계획(RPTKA) 제출
- ③ 취업 비자 추천서(TA.01) 제출
- ④ 비자 발급 지시 케이블 발신 확인서
- ⑤ 비자 교부
- ⑥ 입국 신고, 기한부 거주 허가서(KITAS) 발급 신청
- ⑦ 외국인 고용 허가서(IMTA) 발급 신청
- ⑧ 거주 지역경찰서 신고(STM)
- ⑨ 거주 확인서 또는 외부인 신분증(KIP), 임시거주자 가족관계 증명서 (SKSKPS) 제출
- ⑩ 외국인 근무신고(Laporan Keberadaan)

① 근로자 채용계획 의무 보고

1. 인허가 관청: 법인 소재지 종속청 노무과(suku dinas tenaga kerja)
2. 소요일: 5일
3. 구비서류
 - 사업허가(Izin Prinsip)
 - 설립정관(Akta Pendirian)
 - 정관 법무부 승인증(SK Pengesahan)
 - 납세자 등록번호(NPWP)
 - 법인 소재지 증명서(SK Domisili)
 - 신청서

매 해 연장해야 하며 추가 고용인원이 있을 때 마다 변경 신고를 해야 합니다.

② 외국인 고용 계획(RPTKA: Rencana Penggunaan Tenaga Kerja Asing)

1. 인허가 관청
신규신청 시, BKPM 온라인 신청 / 연장신청 시, 지역 노동부 신청
2. 소요일: 12/8일(속성)



3. 구비서류

- UU No.7(근로자 채용계획 의무보고)
- 외국인 고용 계획서
- RPTKA(외국인 고용계획)신청서
- 보증인 신분증
(회사 구비서류)
- 사업허가서(Izin Prinsip)
- 설립정관(Akta Prinsip Pengesahan)
- 정관 법무부 승인증(SK Pengesahan)
- 납세자 등록번호(NPWP)
- 법인 소재지 증명서(SK Domisili)
- 상업부 법인등록증(Tanda Daftar Perusahaan)
- 회사조직도

③ 취업 비자 추천서(TA.01)

1. 인허가 관청: 투자조정원(BKPM)
2. 소요일: 6/3일(속성)
3. 구비서류
 - UU No.7(근로자 채용계획 의무보고)
 - 외국인 고용 계획서
 - RPTKA(외국인 고용계획)신청서
 - 보증인 신분증
(회사 구비서류)
 - 사업허가서(Izin Prinsip)
 - 설립정관(Akta Prinsip Pengesahan)
 - 정관 법무부 승인증(SK Pengesahan)
 - 납세자 등록번호(NPWP)
 - 법인 소재지 증명서(SK Domisili)
 - 상업부 법인등록증(Tanda Daftar Perusahaan)
 - 회사조직도

④ 비자 발급 지시 케이블 발신 확인서

이민국에서 인도네시아 재외공관으로 비자 발급 지시 케이블 발신 확인서를 교부하며 TA.01 발급 이후 통상 6일 정도가 소요되며 유효기간은 2개월입니다. 케이블을 받게 되면 반드시 60일 이내에 인도네시아로 입국 하여 다음 체류허가 절차를 밟아야 합니다.

⑤ 비자 교부

1. 인허가 관청: 인도네시아 해외 공관
2. 소요일: 1~2일
3. 구비서류
 - 비자 케이블 사본
 - 스폰서(보증인, 회사 양식지 및 날인된 서류, 사진)

⑥ 입국 신고, 기한부 거주 허가서(KITAS)

1. 인허가 관청: 관할 이민국
2. 소요일: 13/7일(숙성)
3. 구비서류
 - (법인 준비서류)
 - 투자청 사업허가서(Izin Prinsip)
 - 회사 투자청 투자 승인서(PPM) 사본
 - 회사 정관(Akta Pendirian) 사본
 - 회사 소재지 증명(Domisili) 사본
 - 회사 세적등록(NPWP) 사본
 - 회사 법무부 등재(SK KEHAKIMAN)
 - 현지 직원 2명의 인도네시아 주민증(KTP) 사본(스폰서)외국인 대 현지 직원 비율(1대2 이상)
 - 회사 레터지(KOP SURAT)/직인
 - (개인 준비서류)
 - 여권 전체 페이지 사본(잔여기간 최소 18개월)
 - 영문 이력서(관련 파견 포지션과 연관성 및 전문성을 봄)
 - 영문 최종 졸업증명서
 - 개인 보험증서(영문)
 - 사진(2×3, 3×4, 4×6) 각각 10장 배경 붉은색, 옷깃(collar) 있는 상의 착용

입국 후 30일 이내에 거주지 관할 지방 이민국에 입국 신고를 하면 열 손가락의 지문을 채취하고, 증명사진을 제출한 후, 기한부 거주 허가서를 발급 받습니다.

1년간 유효하며 매년 연장을 해야 합니다.



⑦ 외국인 고용 허가서(IMTA: Ijin Mempekerjakan Tenaga Asing)

1. 인허가 관청: 노동국
2. 소요일: 12/8일(속성)
3. 구비서류
 - IMTA 신청서
 - RPTKA 사본
 - TA.01, 케이블(Telex 전송) 사본
 - 피고용인 여권, 이력서, 학위, 계약서
 - 외국인 보험증명서
 - 4×6 사진 2매(배경 붉은색)

인도네시아 인력발전기금(DPKK)을 지정 은행에 지불한 뒤 노동국에 신청하여 발급받습니다. 1년 유효하며 매년 연장이 필요합니다

● 인력발전기금 (DPKK: Dana Pengembangan Keahlian & Ketrampilan)

- 외국인 취업자 1명 × 100 USD × 12개월 = 1,200 USD
- 3개월/6개월짜리 단기 KITAS의 경우에는 해당 개월 수만큼 납부하며, 단기 IMTA는 연장이 불가능합니다.

⑧ 거주 지역경찰서 신고(STM)

1. 인허가 관청: 관할 경찰서
2. 소요일: 3~4일
3. 구비서류
 - 스폰서 레터
 - 여권 사본, KITAS 사본
 - IMTA 사본

⑨ 거주확인서(Surat Keterangan Tempat Tinggal) 또는 외부인 신고증(KIP: Kartu Identitas Pendatang) 임시거주자 가족관계 증명서(SKSKPS: Surat Keterangan Susunan Keluarga Penduduk Sementara)

1. 인허가 관청: 거주지 관할 종족청
2. 소요일: 10일
3. 구비서류
 - 스폰서 레터(SKTT, SKSKPS, KIP)
 - 여권, KITAS 사본

- IMTA 사본
- 3×4 사진 2매(붉은색 배경)

⑩ 외국인 근무 신고서(Laporan Keberadaan)

1. 인허가 관청: 법인 소재지 관할 노동국
2. 소요일: 5일
3. 구비서류
 - 스폰서 레터
 - 여권 사본, KITAS 사본
 - IMTA 사본
 - RPTKA 사본
 - 4×6 사진 2매(붉은색 배경)

Q37. 현지은행 계좌개설은 어떻게 할 수 있나요?

인도네시아 Resident(거주자)에게만 은행계좌 개설을 허용합니다. 즉 대표사무소, 현지법인 혹은 기한부거주허가서(KITAS)를 보유한 개인은 현지 은행에 계좌 개설이 가능합니다. Resident(거주자)가 아닌 경우는 달러계좌 개설만 가능합니다.

다음은 예금계좌를 개설할 때 필요한 서류입니다

- 개인: KITAS, 여권
- 법인
 - ① 투자승인서(Izin Prinsip Penanaman Modal Asing, SP, PM BKPM)
 - ② 정관(Akta Pendirian, Anggaran Dasar)
 - ③ 사업장 소재지 증명서(Surat Keterangan Domisili)
 - ④ 납세자 등록증(Kartu NPWP)
 - ⑤ 법인 승인서(SK Pengesahan)
 - ⑥ 상공부 등록증(TDP: Tanda Daftar Perusahaan)
 - ⑦ 대표자 여권 및 기한부 거주허가서(KITAS)
 - ⑧ 회사 직인(선택)
 - ⑨ 계좌개설 신청서

현지법 상 은행에서는 앞에서 설명한 서류가 전부 구비되어야 통장을 개설해 줍니다.

하지만 현실적으로 현지투자법인이 법인승인서 (SK Pengesahan) 및 지방 상공부 등록증(TDP)을 발급받기 위해서는 먼저 주주의 출자금



에 대한 은행 잔고 증명서가 있어야 합니다.

그렇기 때문에 한국계 현지 은행(하나외환은행 및 우리은행)의 경우 납 세자등록증(NPWP) 까지 서류가 준비되면 법인대표가 은행을 방문하여 법인 통장을 먼저 개설하고, 자본금을 한국으로부터 송금을 받은 후 법무 등록,

TDP 및 외국인 거주 증명서를 추후 보완하는 형태로 운영하고 있습니다.

Q38. 인도네시아의 물가수준은 어느 정도인가요?

인도네시아의 물가수준은 한국 대비 저렴한 편이지만, 공산품, 전기세, 인터넷 사용료, 의료비 등은 한국보다 오히려 비쌉니다.

또한 외국인들은 주로 대형몰을 이용하는데 이 경우 한국 대비 비슷한 물가수준입니다.

다음은 주요 생필품 및 서비스 가격입니다.

(1달러=Rp.13,600/2016년 1월말 기준)

구분	항목	가격 (USD)
식품류	쌀 1kg	0.83
	계란 12개	1.25
	쇠고기 등심 1kg	8.73
	닭가슴살 1kg	2.98
	사과 1kg	2.45
	우유 1L	1.19
	생수 1.5L	0.39
	맥주 (수입품 1L)	7.79
	담배 1갑 (말보로 라이트)	1.25
	햄버거 (맥도날드 빅맥)	3.31
	김치찌개 1인분	7.35
의료비	의료보험료 (4인가족, 치과제외 Full Cover, 1년)	1,785
	병원진료비 (의료보험 ×, 몸살감기 내과초진)	29.41
	병원진료비 (의료보험 ○, 몸살감기 내과초진)	29.41
차량관련	중형승용차 (2000cc 신차, 오토, 에어컨포함 기본사양)	33,707
	무연휘발유 1L	1.04
	자동차 등록비	가격의20%
	자동차보험료 의무 (2000cc 신차, 운전경력 10년, 대인/대물커버, 1년)	1,011.23

교통비	대중교통 기본요금(편도)	0.29
	택시 기본요금	0.55
	택시 1km당	0.29
통신	시내전화 요금 (3분)	0.05
	국제전화 요금 (3분, 한국으로 걸 때)	2.11
	휴대전화 요금 (월표준 1분)	0.18
	인터넷 월 사용료(ADSL 기준)	25.99
주택	아파트 월 임차료 (150sm, semi-furnished, 시내, 중상급)	2,800
교육	외국인학교 초등 1년 수업료 (중상급)	22,700
	외국인학교 중등 1년 수업료 (중상급)	26,000
	외국인학교 고등 1년 수업료 (중상급)	26,000
숙박	특급호텔(5성급) 1박 정상요금 (싱글)	180
	중급호텔(3성급) 1박 정상요금 (싱글)	120
임금/노무	대출 초임 (중상급 대출, 영어구사, 외국인회사 초임 월급여)	500
	생산직 초임 (학력무관 월급여 초임)	240
	매니저급 급여 (인사담당 5년 경력 과장급 월급여)	1,100
기타	드라이크리닝 (정장 1벌 기준)	5.64

4. 현지업체와의 분쟁

Q39. 계약을 맺은 현지업체와의 계약해지는 어떻게 하나요?

계약서상에 1) 계약 전체 당사자들의 해약 동의, 2) 법원의 판결확정문, 3) 계약을 위반하는 경우에는 상대방의 동의 혹은 법원의 확정판결문 없이 자동으로 계약이 해지된다는 내용이 계약서에 규정되어 있지 않은 경우에는, 상대가 계약내용을 위반했는지라도 한 당사자가 일방적으로 계약을 해약할 수 없습니다.

단 계약서에 해지에 관한 사항이 규정되어 있으면 해지 조항대로 처리해도 됩니다.

그러나 계약서에 해지에 관한 사항이 규정되어 있지 않으면 법원의 확정판결문이 있어야 해지가 적법합니다. (민법 제 126조).

현지업체가 계약을 위반했는지라도 현지업체의 동의 혹은 법원의 확정판결문 없이 한국의 업체가 계약을 일방적으로 해약하면, 한국업체는 민법 제 1266조 위반 불법행위로 손해배상 의무가 자동으로 발생합니다.

혹시 현지업체가 한국업체를 상대로 손해배상 청구 소송을 제기하면 절



대적으로 불리합니다.

상대가 불응시에는 계약서에 합의된 법원 혹은 중재원의 판결이 불가 피합니다.

Q40. 현지업체의 계약위반이 발생했을 시 어떻게 대처해야 하나요?

다음의 세가지 방법으로 처리가 가능합니다

1. 민사처리- 민사사건으로 처리할 경우 현지인 변호사에게 의뢰를 하여야 하며, 양자간 계약서 상의 거래내역 및 계약서는 어느나라 법을 적용시키는지(준거법), 분쟁이 발생했을 때 어느나라 법원을 가는 지(관할권)의 여부에 따라 결정됩니다.
만약 계약서 상에 준거법과 관할권에 대한 명시가 없으면 피고지를 관할하는 인도네시아 법원, 피고의 사업장 소재지인 지방법원에서 처리하도록 되어 있습니다.
2. 형사처리- 형사 사건으로 처리될 수 있는지의 여부는 계약서 등 관련 서류를 검토해 봐야 하는 사안으로 반드시 변호사의 상담을 받으셔야 합니다.
3. 파산처리- 인도네시아 상업 법원으로 가서 피고를 파산처리 시키는 방법으로 이 경우에는 반드시 채권이 있다는 것이 증명되어야만 합니다.

Q41. 현지 업체와 거래시 사기가 의심될 때 어떻게 대처해야 할까요?

- 1) 도착한 물량이 부족할 경우 서베이 리포트를 작성해 놓을 것(증거자료 활용), 2) 직접 파트너사에 가서 현장확인 및 채무자의 손해배상 의지 확인, 3) 안될경우 사기로 형사소송의 절차를 밟을 수 있습니다. 또한 인니 업체 중 CV 형태의 업체는 규모가 작아 무역 파트너로 신뢰하기가 어려우며, 결제형태는 L/C 형태가 T/T(리스크 높음) 보다 안전하니 참고하시기 바랍니다.
계약서 작성시 중재관할권을 인도네시아 중재원으로 정해야 강제로라도 재산 처분이 가능하니 이점도 계약시에 참고하시기 바랍니다.

5. 매각,청산절차

Q42. 인도네시아의 경매, 매각 절차는 어떻게 되나요?

인도네시아법에 따라 이미 담보권이 설정되어 있으면, 현지 경매에 문제될만한 사항은 없습니다.

담보권 보유자가 재무부산하 경매원에 신청후 경매하여 채권을 회수할

수 있습니다. 경매절차는 감정평가 - 경매 신청 - 신문공고 - 경매물 공개 - 보증금불입 - 경매 - 낙찰자발표 - 잔금지불 - 경매증서 - 담보권보유자 계좌로 송금 - 채권정산 - 채무자에게 정산결과 통지입니다. 현지 전문가의 도움을 받는 것이 바람직합니다.

Q43. 인도네시아에서 채권을 양도받아 권리행사가 가능한가요?

채권자와 채무자 간에 채권양도계약서를 체결하고, 채권양도 사실을 채무자에게 통보하면 발효합니다.

채무자의 동의없이 채권양도를 해도 민법에서 인정하고 있습니다.

채권양도계약서에는 민법에 공정증서 혹은 일반문서로 가능하다고 되어있으나 통상 공정증서로 체결합니다.

채무자가 영업을 하고 있는 회사이면 채권 양수 후 새 채권자가 채무자에 대하여 파산선고 압박을 가하면 채권 회수가 효과적입니다.

Q44. 현지법인 폐업 절차에 대해 알려주세요

가. 회사정리

회사를 정리하는 방법은 해산, 회사 존립 기간 소멸, 흡수합병, 신설 합병, 파산선고를 받는 방법 및 사업허가서 취소로 인한 정리 방법이 있습니다.

1) 해산

해산 사유는 다음과 같습니다.

- ① 주주총회의 해산 결의
- ② 정관에 규정된 회사 존속 연한 종료
- ③ 법원의 해산 명령서
 - 회사가 공익을 위배했거나 불법행위를 한 이유로 검찰이 회사 해산을 신청한 경우
 - 회사 설립 정관에 하자가 있는 경우에 당사자의 해산 신청에 의거
 - 주주, 이사회원 혹은 감사회원이 회사를 계속할 수 없는 이유로 해산을 신청한 경우
- ④ 파산 재산 부족으로 파산경비 지불이 불가하여 상법법원의 파산 선고가 취소된 경우
- ⑤ 파산법에 의하여 파산재산이 지불 불능 상태에 돌입한 경우
- ⑥ 회사의 사업허가서가 취소되고 관계법규에 의하여 해산해야 하는 경우



2) 해산 결정에 따른 업무

해산이 결정되면 청산인 혹은 관재인에 의해 반드시 청산을 해야 하며, 청산에 관련된 업무 이외의 모든 업무 수행을 금합니다. 이 금지 규정을 위반하고 청산 이외의 업무를 수행하는 경우에는 이사회원, 감사회원 및 회사가 연대책임을 지게 됩니다. 해산 결의 후 청산이 완료되고 청산인의 청산 보고서를 주주총회 혹은 법원에서 승인해줄 때까지 회사의 법인 신분은 존속됩니다. 해산 결정일로부터 늦어도 30일 이내에 회사 해산을 신문 및 관보를 통하여 모든 채권자에게 통보하고 동시에 법무부 장관에게 통보하여야 합니다.

신문 및 관보에 공고되는 내용은 다음과 같습니다.

- ① 해산 및 해산 결정 근거
- ② 청산인의 성명 및 주소
- ③ 채권 신고 방법 및 신고 기간
 - 채권 신고 기간은 공고일로부터 60일.

3) 청산인의 직무

청산인의 판단에 부채가 재산보다 더 크다고 생각되는 경우에는 청산인은 회사에 대하여 법원에 파산 선고를 청구하여야 합니다. 그러나 법규상으로 별도로 규정되고 있고 주소와 신분이 파악된 모든 채권자가 파산선고 없이 청산을 동의하는 경우에는 예외로 합니다.

나. 해산 방법

1) 주주 총회의 결의에 의한 해산

이사회, 감사회 및 1인 혹은 다수인 주주로서 합쳐서 행주식의 10%이상을 대표하는 주주는 주주총회와 회사 해산을 제안할 수 있습니다.

주주총회에서 투표권이 있는 총 발행 주식의 3/4이상 참석으로 성원되며 참석 주주 3/4이상의 찬성으로 의결합니다. 1

차 주주총회가 성원미달일 경우에는 2차 주주총회 소집이 가능하며 2차 주주총회의 성원 요건은 총 발행주식 2/3이상 참석에 참석 주주 3/4이상 찬성으로 의결합니다.

주주총회에서 청산인을 임명하며 청산인을 임명하지 않는 경우에는 이사회가 청산 직무를 수행합니다. 주주총회에서 해산 결의

이후는 영업활동을 금하며 청산 절차만 밟아야 합니다. 청산인은 청산 후 청산 결과를 주주총회에 보고하고 주주총회에서 청산인의 청산 보고서를 승인하는 순간 회사는 법인자격을 상실하며 청산인은 주주총회의 결의사항을 일간지에 공시하고 법무부 장관에게 통보합니다.

청산인은 청산 결의일로부터 30일 이내에 주요 일간지 및 관보에 공시하는 방법으로 모든 채권자에게 해산을 통보하고 채권 등록을 요청하고 법무부 장관에게 해산을 통보해야 합니다. 청산인이 신문 및 관보에 공시하지 않거나 법무부 장관에게 통보하지 않으면 채권자의 손해에 대하여 청산인이 연대 책임을 지게 됩니다.

공시일로부터 60일 이내에 채권등록 노력을 했으나 청산인이 채권 등록을 거부하는 경우에는 채권 등록을 거부당한 채권자는 60일 이내에 법원에 소송을 제기할 수 있습니다.

2) 회사 존립 기간 소멸로 인한 해산

해산 및 청산 절차는 상술한 1)항과 유사합니다.

3) 법원의 해산 명령으로 인한 해산

다음에 해당하는 자의 청원에 의거 지방법원은 회사 해산 명령을 내릴 수 있습니다.

- 검찰은 공익을 해치는 행위를 하거나 불법행위를 하는 회사에 대하여 검찰은 지방법원에 해산 명령을 청원할 수 있습니다.
- 회사 설립 정관에 하자가 있는 경우에 이해관계 당사자는 지방법원에 회사 해산 명령을 청원할 수 있습니다.
- 세무서에 제출한 휴업보고서에 근거 3년간 휴업을 했거나, 대부분 주주의 소재가 불명하여 주주총회를 개최할 수 없는 경우에, 양 대주주 간에 보유 비율이 50:50으로 주주총회에서 의결을 할 수 없는 상황인 경우에, 회사 자산의 감소로 더 이상정상 경영이 불가한 경우에, 주주 이사회 혹은 감사회의는 지방법원에 회사 해산 명령을 청원할 수 있습니다.

법원의 해산 명령에 청산인을 임명하며, 청산인은 법원에 대하여 책임을 집니다.

이후는 상술한 1)항과 유사합니다.



4) 파산 선고로 인한 해산

파산 선고 청구 자격이 있는 자는 아래와 같습니다

- 채권자
- 채무자가 도주한 경우, 채무자가 재산을 횡령한 경우, 채무자가 많은 사람으로부터 모금한 돈 관련 채무가 있는 경우, 채무자가 만기된 채무 해결에 비협조적 혹은 성실한 자세로 임하지 않는 경우, 검찰의 판단에 공익을 해친다는 경우에는 검찰이 파산 선고를 청구할 수 있습니다.
- 채무자가 은행인 경우에는 중앙은행
- 채무자가 증권시장회사, 증권회사, 추심 및 보증기관인 경우에는 증권시장 감독원
- 채무자가 보험회사, 재보험회사, 연금관리기관, 공익사업 업종의 국영기업체인 경우에는 재무부 장관

파산 선고를 위해서는 반드시 둘 이상의 채권자가 있으며 그 중 한 채무가 만기가 되어 있어야 합니다. 체불 임금, 체납 세금, 연체 차입금, 연체 임차료, 이불 외상 매입금, 미불 용역비, 미불 공사비 등 채권 채무 관계가 이미 발생했으며 만기가 된 채무는 모두 해당됩니다.

파산 재판 소요기간은 아래와 같습니다.

- 상법법원: 최장 60일 이내
- 대법원: 최장 60일 이내

파산선고에 따른 효과는 아래와 같습니다.

- 파산 선고 즉시 회사의 현재와 미래의 모든 재산권이 파산관재인에게 자동으로 넘어갑니다.
 - 소송권도 파산관재인에게 넘어가며 진행중인 소송의 당사자도 파산관재인으로 바뀝니다.
 - 주주의 회사에 대한 재산권이 동결됩니다.
 - 이미 설정되어 있는 담보권은 파산 선고일로부터 최장 90일간 담보권 집행이 중지됩니다. 집행 중지 기간 경과 후 2개월 이내에 담보권 보유자는 담보권을 집행해야 합니다. 2개월 이내에 집행하지 않으면 집행권이 파산관재인에게 자동으로 넘어가게 됩니다.
- 파산 재산이 파산비용을 지불하는데도 충분하지 않아 파산선고를 취소하는 법원의 확정 판결문이 내리거나 파산법에 따라

파산재산이 지불불능 상황에 이른 경우에는 회사를 해산해야 합니다. 이 경우에는 관재인이 청산 직무를 수행합니다.

5) 사업허가서 취소로 인한 해산

은행 혹은 보험회사처럼 사업허가서가 취소되면 다른 사업을 할 수 없는 회사는 사업허가서가 취소되면 해산을 해야 합니다.

III. 기 타

1. 바이어 발굴
2. 통관 관련



III. 기 타

1. 바이어 발굴

Q45. 무역관을 통해 현지 사업파트너 물색 및 시장조사가 가능한가요?

KOTRA에서는 해외 투자/무역 등을 원하는 한국 기업들의 진출을 용이하게 하기 위한 유료 시장 조사 서비스를 실시하고 있습니다.

아이템의 가능성을 타진해 보고 싶을 때 사용할 수 있는 [맞춤형 시장 조사-수출입 동향, 경쟁동향 등 조사가능], 잠재 수입업자 바이어를 발굴하고자 할때 사용하는 [바이어 찾기], 제조 원료의 공급사를 찾을 수 있는 [원부자재 공급선 조사] 등을 신청하실 수 있으며 아래와 같은 방법으로 활용하시면 됩니다.

시장조사 서비스는 저희 KOTRA 홈페이지(www.kotra.or.kr)에서 인터넷 신청도 가능하며 관련 서비스 문의는 중소기업 글로벌 지원센터 (전화: 02-3460-7388, 팩스: 02-3460-7954)로 하시면 자세한 안내를 받으실 수 있습니다.

Q46. 특정업체에 대한 정보 및 신용도를 알 수 있을까요?

잠재 파트너사의 신용조사의 경우 자카르타 무역관에서는 인도네시아 공식 사업자 등록 사이트인 법무인권부 (bnri.ahu.web.id) 를 통해 의뢰 기업이 법무 인권부에 정식으로 등록된 사업자인지 아닌지의 여부만을 확인해 드리고 있습니다.

인도네시아 법무인권부에서는 사업자/회사 등록 및 관리를 담당하고 있어, 우리기업의 현지 사업자 조회 문의시 무역관에서 일차로 확인하는 정보원입니다. 그러나 법무 인권부에 등록된 사업자라는 것이 곧 이 사업자를 신뢰할 수 있다는 뜻은 아니며, 파트너사의 신뢰여부에 대한 조사는 반드시 전문 기관을 통해 실사로 확인하셔야 합니다.

최근들어 인도네시아 파트너사에 무역 사기로 의심되는 피해를 입은 한국 기업이 늘어나고 있는 바, 무역관에 의뢰하셔서 업체 정보를 조회하는 것은 가장 기초적인 확인 작업에 불과하니 이점 양지 하시어 파트너 조회에 더 신중을 기하시기 바랍니다.

참고로 한국무역보험공사에서 시행하는 “국외기업 신용조사 서비스”를 이용하시는 방법도 있습니다. 자세한 내용에 대하여는 동 사홈페이지 (www.ksure.or.kr)에서 찾으실 수 있고, 현재 홈페이지 링크는 <https://www.ksure.or.kr/service/importer01.do> 입니다.



Q47. 특정업체와의 미팅을 주선했 주실 수 있나요?

방문을 원하시는 기관과 방문목적을 사전에 명확하게 설명하지 않을 경우 미팅 자체가 이루어지지 않는 경우가 많습니다.

인도네시아에서 바이어 미팅을 요청할 경우 최소 3~4주 이전부터 섭외를 해야 원하는 시기에 미팅을 하실 수 있습니다. 본사를 통해 “해외 비즈니스 출장사업”을 신청하여 주시고, 이 점을 감안하여 출장 일정을 잡으시면 됩니다.

2. 통관관련

Q48. 문의 물품의 관세율은 어떻게 되나요?

인도네시아 관세제도에 대한 내용은 다음과 같습니다

A. 관세 분류방식

인도네시아는 1989년부터 HS 제도를 도입, 총 품목은 종전의 약 5,000개에서 9,100개(HS 9단위를 기준)로 증가했습니다.

인도네시아의 수입관세는 일반관세와 아세안 국가에 적용되는특혜 관세(Common Effective Preferential Tariff)의 복수 체계로 되어 있는데, 2006년 이후 한, 중, 일 등과 FTA가 체결되면서 중-아세안 FTA(2006년), 한-아세안 FTA(2007년), 일-아세안 FTA(2008년)등 3개의 FTA 관세체계가 추가되었으며 이외에도 ASEAN-Australia and New Zealand FTA, ASEAN-India 등이 있습니다.

B. 관세율

① 관세율의 개략적 체계

인도네시아 정부는 무역 자유화 정책의 일환으로 1985년 이래 지속적으로 관세인하를 추진해오고 있습니다.

그러나 안전보장, 문화/사회적인 관점에서 일부 보호산업/물품에 대해서는 고율의 수입관세가 여전히 적용되고 있습니다.

② 품목별 평균 관세율

수입관세는 수입품 관세 평가액의 0~170%의 세율이 적용되는데, FTA체결로 對한국 수입제품 관세율은 대부분 면제가 되고 민감 품목군만 그대로 유지되고 있는 상황입니다.

③ 가공도별 차등관세 적용

소비재의 평균세율은 중간재와 자본재의 2배 이상입니다.

④ 관련 관세 절감 요령 및 특기사항

인도네시아에 투자하는 제조 업체는 기계설비 부분은 MASTERLIST 이후 수입되는 자재는 FORM AK, FORM E 등을 사용하여 수입

관세 절감 혹은 면제가 가능합니다.

⑤ 관세율 조회 방법

<http://www.insw.go.id> 에서 HS code 별 최신 관세율 확인이 가능합니다.

Q49. 이미 납부한 관세가 환급 가능한가요?

수출을 목적으로 원부자재를 수입하는 경우 수입관세 면제 및 부가세 유예 (혹은 환급)를 해 주는데 이를 KITE 제도라고 합니다.

수입 통관 전 수입관세 면제, 부가세유예 (Bank Guarantee 혹은 Custom Bond 예치)를 받고 진행을 할 수도 있고, 수입 통관시 수입관세 및 부가세를 납부한 이후 환급을 받을수도 있으나 공히 KITE 승인을 받은 법인에 해당이 되며, KITE 승인을 받지 아니한 업체는 납부한 관세 환급이 불가능합니다.

KITE 제도를 이용한 수입 실무 진행 절차는 다음과 같습니다.

- ① 수입신고서 (PIB/Pemberitahuan Impor Barang) 및 선적 서류 준비
- ② 수입관세, 부가가치세 (특소세) 금액에 준한 담보 준비
- ③ 상기 준비 완료시 관할 혹은 지역세관 (KPPBC/KANWIL) 에 접수
- ④ 담보접수 확인증 (Surat Tanda Terima Jaminan/STTJ) 수령
- ⑤ 수입신고서 전송 및 통관 진행 후 화물 수령

또한, 수입된 화물은 수입신고일로부터 1년 이내에 수출되어야 합니다.

담보회수시 준비서류는 다음과 같습니다.

a. KITE 제도로 해외에서 화물수입하여 해외 수출한 경우

- PIB Copy (수입신고서 사본)
- 수입 Invoice Packing List Copy
- SSPOCP (수입제세납부 영수증) 원본
- 세관원의 확인서명이 명시된 SPPB (화물통관 승인증명서) 원본
- LPBC/LHP (검사지시서 및 검사보고서)
- PEB Copy (수출신고서 사본)
- B/L 혹은 AWB 원본
- 수출 Invoice, Packing List Copy

b. 국내보세법인으로부터 원부자재를 수입하여 해외 수출한 경우

- BC2,5 Copy



- 수입 Invoice, Packing List Copy
- SSPCP (수입제세납부 영수증) 원본
- 세관원의 확인서명이 명시된 SPPB-KB Copy
- Purchase Order
- LPBC/LHP (검사지시서 및 검사보고서)
- PEB Copy (수출신고서 사본)
- B/L 혹은 AWB 원본
- 수출 Invoice, Packing List Copy

c. 해외수입 원부자재를 가공하여 국내 보세법인에 수출한 경우

- PIB Copy (수입신고서 사본)
- 수입 Invoice, Packing List Copy
- SSPCP (수입제세납부 영수증) 원본
- 세관원의 확인서명이 명시된 SPPB (화물통관 승인증명서) 원본
- BC2.4 원본
- Sales Contract 원본
- Invoice Copy
- Purchase Order

d. 상기에 준하여 서류 준비후 관할/지역세관에 접수후 접수증을 수령합니다.

이후 관할/지역 세관에서는 환급 심사하며 승인되면 세관에서는 SKFPF, SPMK 발급 및 승인 후 담보를 회수합니다.

면세 및 환급대상 제외 물품은 다음과 같습니다

- 수출되지 않는 부산물, Waste, 스크랩 비용
- 윤활유, 연료 등의 소모재 및 공장설비에 대한 수입관세
- 수입규정에 위반하여 부과된 벌과금

Q50. * 물품의 수입 통관 절차는 어떻게 되나요?**

수입통관 절차는 다음과 같습니다

- ① 수입통관용 서류 구비
- ② 관세율 확인 및 수입신고서 작성
- ③ 수입제세 납부
- ④ 수입신고서 전송 및 접수결과 통지
- ⑤ 통관완료
 - GREEN CHANNEL 의 경우 바로 통관완료

- YELLOW CHANNEL 의 경우 서류심사 후 통관완료
 - RED CHANNEL 의 경우 화물검사, 서류심사 후 통관완료
- 인도네시아 관세청은 수입업체를 PRIORITY, GREEN, YELLOW, RED 의 4개 등급으로 분류하여 수입 통관때 차등 관리하고 있습니다. PRIORITY 채널의 경우 수입제세를 납부하지 않고 수입신고서만 전송하면 즉시 통관이 승인되나 고위험군 분류 품목을 수입하는 경우, 한시적 수입 화물인 경우, 재수입 화물인 경우, 수입관세 납부가 지연된 경우, 정부 관리 품목인 경우는 검사후 통관이 가능합니다.

A. 수입통관용 서류 구비

- 필수 서류
 - ORIGINAL BILL OF LANDING (선하증권 원본)
 - DELIVERY ORDER (화물인도 지시서)
 - INVOICE & PACKING LIST (송장 및 물품명세서)
 - INSURANCE POLICY (적하보험)
- 기타서류
 - FTA 원산지 증명서
 - SALES CONTRACT
 - PURCHASE ORDER
 - REMITTANCE SLIP (물품 대금 송금증)
 - CATALOG or SPECIFICATION

기타서류는 화물검사를 실시하는 경우 수입가 증빙자료의 역할을 합니다.

B. 관세율 확인 및 수입신고서 작성

C. 수입제세 납부

수입신고서에 근거하여 수입제세 계산서 (SSPCP: Surat Setoran Pabean Cukai dan Pajak)를 작성하여 수납 승인을 받은 은행에 납부합니다. 납부기준환율(과세환율)은 매주 수요일 재무부에서 고지를 하며 이에 준하여 수입제세를 루피아로 환산합니다.

- 수입 시 납부하는 수입제세
 - 수입관세 (Import Duty): BEK MASUK
 - 부가가치세 (VAT): PPN (Pajak Pertambahan Nilai)
 - 선납법인소득세 (INCOME TAX): PPPH22 (Pajak Penghasilan)



Pasal 22)

- 특별소비세 (LUXURY TAX): Pajak Pertambahan Nilai Barang Mewah

- 소비세 (EXCISE): Cukai

● 수입제세 계산방식

- 수입관세 = 과세가격(FOB 가격 + 운임 + 보험료) × 관세율

- 부가가치세 = (과세가격 + 관세액) × 10%

- 법인세 = (과세가격 + 관세액) × 2.5% (or 7.5%)

- 특소세 = (과세가격 + 관세액) × 특소세율

D. 수입신고서 전송 (EDI) 및 접수결과 통지

수입사(통관사)가 수입신고서를 관할세관에 전송하며 수입제세 납부 완료 여부를 확인한 뒤, 수입자 등급에 따라 통관 채널을 통지합니다.

E. 화물검사 후 통관

● 화물검사 종류 및 검사비용

- VERY HIGH RISK: 100%

- HIGH RISK: 30%

- MIDDLE RISK: 10%

- VERY LOW RISK 는 수입업체에서 실시 (NON-PRIORITY채널)

● 화물내품 검사

내품을 100% 확인 검사하므로 선적서류에 명시되지 않은 잡자재, 샘플 개인용품, 기타 소모품 등을 반입하는 일이 없도록 하여야 합니다. 선적서류 상에 명시되지 않은 품목이 적발되면 조정 관세 및 행정벌금이 부과되므로 주의하여야 합니다.

● HI-CO SCAN X-RAY

내품을 개봉하지 않은 상태에서 실시하며 컨테이너를 HI-CO SCAN X-RAY로 투과하여 검사합니다.

F. 최종심사

G. 통관완료 및 화물출고

통관승인이 최종 완료되면 수입자는 출고승인서(SPPB: Surat Persetujuan Pengeluaran Barang)를 수령하고 LIFT ON 및 STORAGE를 납부한 이후 화물출고증(SP2)을 발급받아 화물을 출고합니다.

Q51. 화장품의 수입절차는 어떻게 되나요?

화장품 수입을 하고자 하는 업체가 수입을 할 수 있는 기본 인허가를 보유하고 있어야 수입이 가능합니다.

만약 기본 인허가를 보유하고 있다면 다음의 추가적인 인허가 사항을 진행한 후 수입이 가능합니다.

- 개별 제품의 식약청 수입 허가
- Laporan Surveyor (선적전 검사 후 수령)

수입자 필수 구비 인허가 사항은 다음과 같습니다.

a. 수입자인증번호 API(Angka Pengenal Importir: 수입허가서)인도네시아 무역부에서 발행하며 투자조정원 (BKPM) 산하 통합서비스국 (PISP)에서 신청합니다.갱신기간은 5년 단위이며, API-U, API-P 두 가지 형태중 하나의 API 만을 발급받을 수 있습니다.

① API-P (Angka Pengenal Impotir - Produsen)

생산설비를 보유한 제조업체용 수입자 인증번호이고 외자법인은 BKPM에서 발급을 대행합니다.

② API-U (Angka Pengenal Imotir - Umum)

무역, 유통 등 생산설비를 보유하지 않은 업체용 수입자 인증번호로 BKPM에서 발급을 대행합니다.

21개 품목 중 1개 품목만 수입이 가능하며 품목군을 추가하고자 할 때에는 추가 품목 군 수출자와 특수 관계임을 증명해야 합니다.

b. 납세자 번호(세적등록) (NPWP: Nomor Pokok Wajib Pajak)

법인 주소지 관할 세무서에서 신청 및 발급 가능합니다.

c. 관세인증번호 (NIK: Nomor Identitas Kepabeanan)

관세청의 정보기술 및 입력시스템을 이용하기 위한 개인 등록 번호이며, 관세청 홈페이지(<http://www.beacukai.go.id>)에 접속, 양식을 다운받아 기재 후 이메일로 발송해 접수하면 됩니다.

Q52. 중고품 수입이 가능한가요?

원칙적으로 중고품 수입이 불가능합니다.

단, 제조업체가 기계 설비 수입을 하는 경우 자본재로 인정을 받으면 중고 기계 설비는 수입이 가능합니다.

이 경우에도 [중고수입가능 품목 리스트를 반드시 확인하여 해당 품목만 수입을 진행하셔야 합니다.

만약 중고설비 수입 가능 품목 리스트가 아닐 경우에는 인도네시아 산



업부의 승인을 먼저 득한 이후에 인도네시아 무역부에 중고 수입 신청을 한 후, 신청서가 승인되면 수입이 가능합니다.

또한 모든 수입자가 수입할 수 있는 것이 아니라 자격 조건이 필요한데, 중고 기계/설비를 수입하는 수입자는 반드시 제조/생산자용 수입허가인 API-P 허가가 있는 업체이어야 합니다.

Q53. * 물품이 수입제한 품목인지 알 수 있을까요?**

수입 제한(금지) 품목과 관련해서는 아이템 별로 부여된 HS 코드와 품목명(영문으로 기재)을 가지고 일일이 담당 부서에 확인을 해야합니다. 먼저 정확한 HS 코드와 품목명을 확인해 주시기 바랍니다.

Q54. 중국에서 제품 제조후 인도네시아로 직수출시 통관상의 문제가 있나요?

2016년 현재 한국-인도네시아 수출입/통관 시 가장 문제가 되고 있는 현안은 '통과선하증권(THROUGH B/L)' 입니다. 인니기업들이 우리나라에 수출을 하는 경우에, 제3국을 경유하여 수출을 할 때는 한-아세안 FTA 상품무역협정 부속서 3부록1(원산지증명 운영차) 제 19조에 의하여 '통과선하증권' 을 구비하여야 하며, 동 서류를 구비하지 않은 경우에는 우리 관세청이 인니 기업에 대해서 관세추징을 하고 있습니다.

마찬가지로 인도네시아에 수출을 하는 우리 기업들이 제 3국을 경유하여 수출을 할 경우에는 반드시 '통과선하증권' 을 비롯한 원산지증명 운영절차 제 19조상의 필요서류를 철저히 구비하여야 합니다. 따라서 반드시 해당 아이템의 수입 허가를 구비하고 있는 통관/수입업체를 통해서 수출입을 진행하시고, 선적 전에 반드시 서류 구비 등을 현지 통관 전문업체에 컨설팅을 받으신 후 선적하셔야 합니다.

또 하나의 통관문제로 제기되고 있는 부분은 검사 부분인데, 2016년 현재 내수침체 및 환율 불안정으로 인해 수입량이 현저히 줄어든 상황이어서, 기존에 랜덤(무작위 검사)으로 진행되던 컨테이너 검사가 현재는 전수검사와 비슷한 형태로 이루어지고 있습니다.

관련하여 중국내 제조 공장의 모든 정보 역시 전수검사 등에 대비하기 위한 자료로 요청할 가능성이 높습니다. 통관이 까다로운 인도네시아는 통관에 필요한 서류의 종류가 많으며 대부분의 서류를 원본으로 요구하거나 심지어 (양국간 합의하에 발급한) 원산지 증명서를 사용하였음에도 불구하고 통관시 서류 불일치 등으로 적하를 불허하는 경우가 발생합니다.

이를 방지하기 위해 반드시 사전에 통관 전문가를 통해 수입하고자 하는 물품의 구비서류가 완벽하게 준비 되었는지를 검수/컨설팅 받으시기 바랍니다

Q55. 섬유제품 가공 후 남은 원단을 한국으로 반송할 경우 관세는 어떻게 되나요?

수입 업체에서 최초 수입 시 수입제세를 납부하고 수입을 한 경우는 재고 원단을 수출형식으로 반송가능하나, 최초 수입시 수입제세를 면세받은 경우는 수출 및 임의 반출이 불가능합니다.

인도네시아 수입업체가 보세라면 임가공 후 남은 자재를 임의 반출하는 것은 불가능합니다.

따라서 다음의 방법으로 처리하여야 합니다.

- 세관의 승인 후 불용 자재로 소각
- 세관의 승인 후 수입제세 납부한 이후 국내 판매 처리

Q56. 물품 수출 후 불량으로 반품 받을시 관세를 납부해야 하나요?

수출한 제품의 불량으로 인한 반품 수입 신청을 세관에 하면 되며, 반품 수입 승인시는 부가세를 납부하여야 합니다.

Q57. 선적전 발행한 원산지 증명서가 인도네시아에서 효력이 있나요?

선적전 발행된 원산지 증명서 (Form AK)는 인정이 됩니다. 단, 출항일 기준 전후 3일 이내에 발행되어야 합니다.

선적전 발행된 원산지 증명서 효력인정으로 개정된 시행령을 세관원이 숙지하지 못하고 있는 경우도 있으므로 통관시 개정 시행령을 첨부하면 통관 진행이 원활합니다.

Q58. 인도네시아 표준 인증제도 SNI에 대해 알려주세요

A. 인증제도 관리기관: BSN (National Standardization Agency)

- 주소: Gedung Manggala Wanabakti Blok IV, 3rd & 4th Fl Jl. Jend Gatot Subroto, Senayan, Jakarta, Indonesia
- 전화: 62-21-574-7043
- 팩스: 62-21-574-7045
- e-mail: bsn@bsn.or.id/ tbt.indonesia@gmail.com/ tbt.indonesia@bsn.go.id
- 홈페이지: www.bsn.or.id



B. 인도네시아 표준 관리 및 표준 설정(SNI)

인도네시아 국가규격/표준은 SNI(Standard National Indonesia)이며, 국가 표준화 담당기관인 BSN에서 관장합니다.

인도네시아 전역에 적용되며, 국민의 안전 및 건강, 환경보전 그리고 경제적 고려의 이유 등으로 일부 품목에서는 강제적으로 요구되는 경우가 있으며, 그 외에는 의무사항은 아닙니다. 그러나 표준규격 품목은 계속적으로 증가추세에 있기 때문에 수출 시 유의해야 합니다.

국가표준/규격 취득이 의무화된 SNI Mandatory (통관강제인증)제품의 경우, 수입시 SNI 인증서를 첨부해야 통관이 가능합니다. 인증서를 받지 못한 경우 해당 수입업자는 수입물품을 폐기처리 하거나 재수출 해야합니다.

해당 기관으로부터 표준/규격 인증서를 발급 받은 수입업자는 물건을 유통하기 전, 물품에 반드시 표준/규격 인증서 번호, 검사인증서 번호, 수입업자명을 기록해야 합니다.

SNI가 강제되지 않는 경우에도 SNI인증을 받아두면 거래추진 시 유리하고, ISO나 CE등 국제적인 인증을 받아두면 SNI인증 획득시 훨씬 수월하게 인증을 받을 수 있습니다.

① 통관 시 SNI 인증강제 적용 품목군

이 제도의 적용 대상은 총 268개 품목에 달합니다. 동 SNI 적용을 받는 모든 제품에 대해 생산국 공장에 직접 조사관을 파견(대략 3명을 3일간 파견), 검사를 수행하고 그 비용까지 수출자에게 부과하는 방식으로 운영이 됩니다.

② SNI의 등록절차는 크게 서류제출, 서류심사, 기술심사, 패널 최종검사로 구성됩니다.

□ 1단계: SNI 인증 신청

LsPro에 규격 인증 신청서를 제출, 제출서류는 영어로 작성 가능함. 단, 인허가 관련 서류는 인도네시아어 번역본을 제출해야 함. 신규 등록 또는 연장 신청시 각 별도의 신청서 사용인도네시아에 법인을 두고 있는 기업만이 SNI 신청 가능함. 인도네시아에 법인이 없는기업의 경우 수입상 지정하여 수입상이 SNI 취득 절차 진행

□ 2단계: LsPro의 서류심사

제출된 서류가 완벽히 구비되었는지, 제대로 작성됐고 유효한지 LsPro에서 확인 SNI 등록 단계에 맞는 등록비 청구

□ 3단계: 기술 심사

서류 심사후, LsPro는 신청회사에 대한 샘플 테스트 검사관 (Sample test officer)과공장 실사 담당관(factory auditor)을지정. 공장 규모에 따라 다를 수 있지만 공장 실사는 통상 3일이 소요되며 2~3명의 공장 실사 담당관과 1명의 샘플 테스트 검사관이 파견됨.검사관이 수집한 샘플은 LsPro가 지정한 공공 또는 민간 시험기관에 넘겨져 SNI 자격 요건을 충족하는지를 검사인도네시아의 SNI는 국제 표준규격 ISO 9000과 유사하기 때문에 해당 품목이 ISO 9000 인증을 보유했을 경우 심사 기간이 단축될 수 있음.

□ 4단계: 패널 최종 검사

패널은 의장 1인 그리고 7명의 전문가로 구성테스트 이전 서류 검사 결과에 의거, SNI 발급 여부 결정하는 마지막 단계이며 만약 수정사항을 요할 경우 신청사는 수정해야 함.

□ 5단계: SNI 인증서 발급

신청 품목이 SNI 자격 요건을 충족한다고 판단되면 LsPro는 신청사에 SNI 인증서를발급. SNI 인증서의 유효기간은 3년이며 인증서가 발급된 후에도 시판되는 제품의 인증서 요건에 합당하지 여부는 지속적으로 점검됨. 인도네시아 정부는 이러한 SNI 인증을 받지 않은 제품이 수입될 경우, 통관시키지 않고 수출국으로 되돌려 보내 거나 폐기 처분하므로 각별한 주의가 요구됩니다.

③ 유효기간

제품인증 기간은 4년이며 4년째 정기공장심사 3개월 전에 갱신 신청을 해야 하며 첫해 와 동일하게 현장실사를 실시해야 합니다. 또한 매년 최소 1회 정기공장심사를 실시하고정기공장심사 3개월 전에 변경 및 추가신청에 대한 자료를 제출 해야 합니다.

④ 유의사항

□ EC와 IOS 대체 인증 불가

일부 규격은 IEC 또는 IOS 규격과 호환되는 부분이 있으나 CB 성적서와 인증서가 인 정되지 않아 CB 성적서가 SNI 인증을 대체할 수는 없습니다.



Q59. 할랄인증에 대해 알려주세요

할랄(HALAL)은 아랍어로 ‘허가된, 허락된, 합법적’ 이란 뜻(반대어:Haram)이며, 할랄제품이란 이슬람율법(Syariah)에 따라 허가된 제품을 의미합니다. 돼지고기, 혈액, 인체장기 등이 사용되지 않아야 합니다.

2억명이 넘는 인도네시아 이슬람 소비시장에 진입하기 위해 할랄인증은 중요한 부분입니다.

자카르타와 같은 대도시에는 외국인으로 인해 비할랄 제품이 판매되고 있으나 이슬람 소비자들이 대부분인 지방도시에서는 할랄 인증이 없는 제품은 거의 팔리지 않습니다. 할랄 인증은 2012년 한 해에만 3,561개 사에 총 5,896개가 발급됐습니다.

한편 인도네시아 정부는 할랄 인증을 의무화하는 내용을 담고 있는 법안을 2014년 9월에 통과시켰습니다.

해당 법안은 할랄 인증 관련하여 처음으로 발효된 법안으로

- 1) 할랄 인증 의무 품목 규정
- 2) 제품의 원재료뿐 아니라 생산 및 유통 과정도 ‘할랄 방식’ 의무화
- 3) 비할랄(non-halal)의 ‘Non-Halal’ 라벨 부착 의무화 등의 내용을 담고 있습니다.

법안의 정식 시행에는 5년의 유예기간을 둘 예정이며 정부는 법안 공포 후 최소 2년 이내에 시행령을 발효할 예 정입니다.

인도네시아 투자진출 FAQ

KOTRA자료 : 16 - 037

ISDN : 979-11-87219-26-2(95320)

발 행 인 : KOTRA

발 행 처 : KOTRA

발 행 일 : 2016년 10월

주 소 : 서울시 서초구 현릉로 13 (우137-749)

전 화 : 02)3460-7114(대표번호)

홈 페이지 : www.kotra.or.kr

Copyright©2016 by KOTRA. All rights reserved.